



Instituto Duranguense
de Acceso a la Información Pública
y de Protección de Datos Personales

Cuenta Pública 2015

CUENTA PÚBLICA ENTIDAD
FEDERATIVA DE DURANGO | 2015

CONTENIDO DE LA CUENTA PÚBLICA 2015

	PÁGINA
Introducción.....	01
Información Contable	
Estado de Situación Financiera.....	03
Estado de Actividades.....	04
Estado de Variación en la Hacienda Pública.....	05
Estado de Cambios en la Situación Financiera.....	06
Informe de Pasivos Contingentes.....	07
Notas a los Estados Financieros.....	08
Estado Analítico del Activo.....	24
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos.....	25
Estado de Flujos de Efectivo.....	26
Información Presupuestaria	
Estado Analítico de Ingresos	
Por rubro.....	27
Por fuente de financiamiento.....	27
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos	
Clasificación Administrativa.....	28
Objeto del Gasto (capítulo y concepto).....	29

Clasificación Económica (por tipo de gasto).....	32
Clasificación Funcional (finalidad y función).....	33
Endeudamiento neto (No aplica).....	34
Intereses de la deuda (No aplica).....	35
Indicadores de Postura Fiscal.....	36
 Información Programática	
Gasto por Categoría Programática.....	37
Programas y Proyectos de Inversión (No aplica).....	38
Indicadores de Resultados.....	39
 Anexos	
Relación de Bienes muebles.....	54
Relación de bienes inmuebles (No aplica).....	63
Relación de cuentas bancarias productivas (No aplica).....	64



Instituto Duranguense
de Acceso a la Información Pública
y de Protección de Datos Personales

Introducción

CUENTA PÚBLICA | 2015
ENTIDAD FEDERATIVA DE DURANGO

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Introducción

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 171 y 172 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, presenta la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2015.

La Cuenta Pública que se muestra permite el fortalecimiento de la cultura de la rendición de cuentas y la práctica cotidiana de la transparencia en la gestión pública. En apego a los artículos 23 fracción II, 46, 52, 53 y 54 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, numeral 21 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Durango y a los Acuerdos emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable; Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas y el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables ambos publicados en el Diario Oficial de la Federación el 6 de octubre de 2014, así como el Acuerdo por el que se determina la norma para establecer la estructura del formato de la relación de bienes que componen el patrimonio del ente público publicado en el Diario Oficial de la Federación el 8 de agosto de 2013, la presente Cuenta Pública obedece a la estructura y contenidos establecidos en los ordenamientos antes señalados.

En razón de lo anterior, se presenta el contenido de la Cuenta Pública 2015 del Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales:

Información Contable

- I. Estado de Situación Financiera
- II. Estado de Actividades
- III. Estado de Variación en la Hacienda Pública
- IV. Estado de Cambios en la Situación Financiera
- V. Informe sobre Pasivos Contingentes (No aplica)
- VI. Notas a los Estados Financieros
- VII. Estado Analítico del Activo
- VIII. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
- IX. Estado de Flujo de Efectivo

Información Presupuestaria

- I. Estado Analítico de Ingresos
 1. Por rubro
 2. Por fuente de financiamiento
- II. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos:
 1. Clasificación Administrativa
 2. Objeto del Gasto (capítulo y concepto)
 3. Clasificación Económica (por tipo de gasto)



INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN
DE DATOS PERSONALES

4. Clasificación Funcional (finalidad y función)
5. Endeudamiento neto (No aplica)
6. Intereses de la deuda (No aplica)
7. Indicadores de Postura Fiscal

Información Programática

- I. Gasto por Categoría Programática
- II. Programas y Proyectos de Inversión (No aplica)
- III. Indicadores de resultados

Anexos

- I. Relación de bienes muebles
- II. Relación de bienes inmuebles (No aplica)
- III. Relación de cuentas bancarias productivas específicas (No aplica)

Cabe mencionar que esta Cuenta Pública fue elaborada en atención a los Postulados Básicos de la Contabilidad Gubernamental, cuyos elementos sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros, basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, con la finalidad de unificar métodos, procedimientos y prácticas contables. Adicionalmente al contar con una estructura armonizada, se presentan a su vez contenidos y formatos armonizados, facilitando con ello la consolidación de la información financiera. Lo anterior contribuye a la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos, así como a la transparencia y a la rendición de cuentas.



Instituto Duranguense
de Acceso a la Información Pública
y de Protección de Datos Personales

Información Contable


CUENTA PÚBLICA ENTIDAD
FEDERATIVA DE DURANGO | 2015

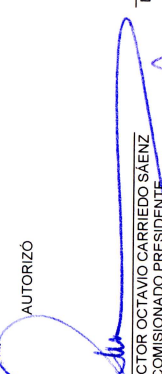
Cuenta Pública 2015
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Pesos)

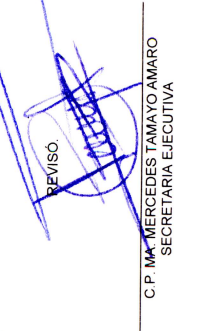
Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

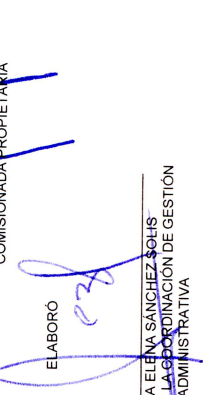
CONCEPTO	Año 2015	Año 2014	CONCEPTO	Año 2015	Año 2014
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	1,479,984	968,368	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	401,852	338,748
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	539,512	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	2,150	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o	0	0
Otros Activos Circulantes	26,500	26,500	Administración a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	2,045,896	997,018	Provisiones a Corto Plazo	0	0
Activo No Circulante			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Total de Pasivos Circulantes	401,852	338,748
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Pasivo No Circulante		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	2,081,078	2,007,286	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	606,996	548,704	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-887,149	-417,175	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Administración a Largo Plazo	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Total de Activos No Circulantes	1,800,915	2,138,815	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Total del Activo	3,846,811	3,135,833	Total del Pasivo	401,852	338,748
			HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	1,673,222	1,673,222
			Aportaciones	2,035,267	2,035,267
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	-362,045	-362,045
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	1,771,737	1,123,863
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	201,612	686,330
			Resultados de Ejercicios Anteriores	499,012	233,665
			Revalúos	0	0
			Reservas	1,071,113	183,868
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	3,444,959	2,797,085
			Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	3,846,811	3,135,833

Por la presente, el suscrito, en su calidad de Comisionado Propietario, autorizo a los señores L.C. Hector Octavio Carriedo Saenz y L.C. T.C. María de Lourdes López Salas, para que realicen el presente informe de rendición de cuentas, el cual será sometido a la revisión de la Secretaría Ejecutiva y a la autorización del Comisionado Propietario.

AUTORIZO

 WITRO ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZO

 L.C. HECTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

REVISO.

 C.P. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA




ELABORO

 L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

Cuenta Pública 2015
Estado de Actividades
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(pesos)

Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Concepto	2015	2014	Concepto	2015	2014
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS			GASTOS Y OTRAS PERDIDAS		
Ingresos de la Gestión	0	0	Gastos de Funcionamiento	11,111,895	8,915,358
Impuestos	0	0	Servicios Personales	8,944,433	6,966,219
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	Materiales y Suministros	260,087	178,234
Contribuciones de Mejoras	0	0	Servicios Generales	1,907,375	1,770,905
Derechos	0	0			
Productos de Tipo Corriente	0	0	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Aprovechamientos de Tipo Corriente	0	0	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0	0	Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	Subsidios y Subvenciones	0	0
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	11,783,480	9,603,314	Ayudas Sociales	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras	11,783,480	9,603,314			
			Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	0	0	Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Ingresos Financieros	0	0	Donativos	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0	Transferencias al Exterior	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Perdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0	Participaciones y Aportaciones	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0	Participaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0	Aportaciones	0	0
			Convenios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	11,783,480	9,603,314	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Intereses de la Deuda Pública	0	0
			Comisiones de la Deuda Pública	0	0
			Gastos de la Deuda Pública	0	0
			Costo por Coberturas	0	0
			Apoyos Financieros	0	0
			Otros Gastos y Perdidas Extraordinarias	469,973	1,626
			Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	469,973	1,626
			Provisiones	0	0
			Disminución de Inventarios	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0	0
			Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
			Otros Gastos	0	0
			Inversión Pública	0	0
			Inversión Pública no Capitalizable	0	0
			Total de Gastos y Otras Perdidas	11,581,868	8,916,984
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	201,612	686,330

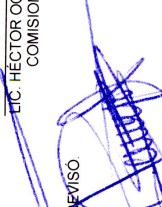
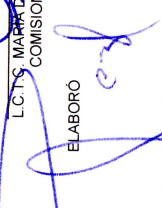
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

AUTORIZO  AUTORIZO  AUTORIZO 

Mtro. Alejandro Gaitán Manuel
COMISIONADO PROPIETARIO

LIC. HECTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
COMISIONADO PRESIDENTE

L.C.T.S. MARÍA DE LOS RÍOS LÓPEZ SALAS
COMISIONADA PROPIETARIA

REVISO  ELABORO 

C.P. MERCEDES TAMAYO AMARO
SECRETARIA EJECUTIVA

C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Cuenta Pública 2015
 Estado de Variación en la Hacienda Pública
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
 (pesos)

Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	TOTAL
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	2,035,267	0	-362,045	0	1,673,222
Aportaciones	2,035,267	0	0	0	2,035,267
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	-362,045	0	-362,045
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio	0	686,330	437,533	0	1,123,863
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	253,665	0	253,665
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	686,330	0	0	686,330
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	183,868	0	183,868
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2013	2,035,267	686,330	75,488	0	2,797,085
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2013	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio	0	-440,983	1,088,857	0	647,874
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	201,612	0	201,612
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-440,983	0	0	-440,983
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	887,245	0	887,245
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2014	2,035,267	245,347	1,164,345	0	3,444,959

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

AUTORIZÓ

AUTORIZÓ

AUTORIZÓ

MTRO. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

C.T.C. MARIA DE JESUS LÓPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ

ELABORÓ

C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARÍA EJECUTIVA

C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Cuenta Pública 2015
 Estado de Cambios en la Situación Financiera
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 y 2014
 (pesos)

Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Concepto	Origen	Aplicación	Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	472,124	1,183,102	PASIVO	63,104	0
Activo Circulante	2,150	1,051,028	Pasivo Circulante	63,104	0
Efectivo y Equivalentes	0	511,516	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	63,104	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	539,512	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	2,150	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Activo No Circulante	469,974	132,074	Pasivo No Circulante	0	0
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	0	73,792	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	0	59,282	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	469,974	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0			
Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1,132,592	484,718
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	1,132,592	484,718
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	0	484,718
			Resultados de Ejercicios Anteriores	245,347	0
			Revalúos	0	0
			Reservas	867,245	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

AUTORIZÓ
 LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZÓ
 LIC. C. MARIA OFELIA DURDES LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ
 C. P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ
 C. P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
 (Pesos)**

a) NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ACTIVO

1. Efectivo y equivalentes

El saldo de 1'479,884 reflejado en el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2015, se integra de la siguiente manera:

Cuenta Bancaria	2014	2015
BBVA Bancomer Cta. Principal	783,712	942,080
BBVA Bancomer Cta. Reservas	184,655	537,804
Total	968,367	1,479,884

2. Derechos a recibir Efectivo y Equivalente y Bienes o Servicios a Recibir

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, al 31 de diciembre de 2015 refleja un saldo en su estado de situación financiera de \$ 539,512 que corresponden al importe de los recursos que se destinarán para hacer frente a posibles contingencias de carácter laboral, económico y de seguridad social ya que al cierre del ejercicio presupuestal el personal que labora en este Instituto no está afiliado a ninguna institución de seguridad social.

3. Bienes disponibles para su transformación y consumo (inventarios)

No aplica

4. Inversiones financieras

No aplica

5. Bienes muebles, Inmuebles e Intangibles

La cuenta de bienes muebles del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales se integra de la siguiente manera utilizando el método de depreciación de línea recta:

2015				
Tipo de bien	Valor en libros	Depreciación acumulada	Valor actual	Porcentaje de depreciación
Muebles de oficina y estantería	370,341	70,818	299,523	10%
Equipo de cómputo y tecnologías	800,025	472,703	327,322	33.30%
Otros mobiliarios y equipos de administración	106,445	19,423	87,022	10%
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	53,732	34,941	18,791	33.30%
Equipo de transporte	722,900	289,160	433,740	20%
Maquinaria, otros equipos y herramienta	27,634	104	27,530	10%
Software	606,986	-	606,986	0%
TOTAL:	2,688,063	887,149	1,800,914	

2014				
Tipo de bien	Valor en libros	Depreciación acumulada	Valor actual	Porcentaje de depreciación
Muebles de oficina y estantería	353,944	34,058	319,886	10%
Equipo de cómputo y tecnologías	767,819	211,641	556,178	33.30%
Otros mobiliarios y equipos de administración	96,367	9,787	86,580	10%
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	42,795	14,263	28,532	33.30%
Equipo de transporte	722,900	144,580	578,320	20%
Maquinaria, otros equipos y herramienta	23,461	2,846	20,615	10%
Software	548,704	-	548,704	0%
TOTAL:	2'555,990	417,175	2'138,814	

6. Estimaciones y Deteriores

No aplica

7. Otros Activos Circulantes

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales al 31 de diciembre de 2015 cuenta con un saldo de 26,500 correspondientes al depósito en garantía por el arrendamiento del edificio que ocupa actualmente ubicado en Aquiles Serdán 509 Zona Centro de la Ciudad de Durango, Dgo.

PASIVO

1. Listado de las cuentas que integran el pasivo al 31 de diciembre de 2015

concepto	2015	2014
Proveedores por pagar (Guerrero Orozco Héctor Gerardo)	0	10,553
Retenciones por sueldos	385,908	315,599
Retenciones por Servicios Profesionales	783	250
Retenciones por honorarios asimilables	15,161	12,346
Total	401,852	338,748

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS DE GESTIÓN

No aplica

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

No aplica

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

Patrimonio contribuido			
	SALDO INICIAL	2,035,267.00	
Menos	Depreciación acumulada	-362,045.00	
Más	Resultado de ejercicios anteriores al 31 de diciembre de 2013	310,035.00	
	Resultado de ejercicios anteriores al 31 de diciembre de 2014	686,330.00	
	Reservas netas de ejercicios anteriores	181,561.00	
	Reservas del ejercicio 2014	2,307.00	
	Hacienda pública /patrimonio contribuido al final de 2014	2,797,085.00	2,797,085.00
	Actualización de la Hacienda Pública		
	Cambios en la Hacienda Pública 2015		
menos	Reclasificación de Reservas	-444,131.00	
	Depreciación Acumulada de Activos 2013	-2,689.00	
más	Ajustes por auditoría 2014	5,837.00	
	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	-440,983.00	
	Reconocimiento de reservas del ejercicio fiscal 2014	444,131.00	
	Resultado del ejercicio 2014	686,330.00	
menos	Ajustes de auditoría 2014	-2,262.00	
	Disminución de la Reserva de Gastos Médicos Mayores	-43,884.00	
	Disminución de la Reserva de carácter laboral	-50,252.00	
Más	Reserva de carácter laboral 2015	539,512.00	
	Reserva neta	887,245.00	
menos	Resultado de ejercicio 2015	201,612.00	
	Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio	647,874.00	
	Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2015	3,444,959.00	3,444,959.00

NOTAS AL ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Efectivo y Equivalente

Concepto	2015	2014
Efectivo en bancos - tesorería	1'479,884	968,367
Efectivo en bancos - Dependencias		
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)		
Fondos con afectación específica		
Total de efectivo y equivalentes	1'479,884	968,367

Las adquisiciones de bienes muebles con su monto global fueron:

Concepto	Importe
Mobiliario y Equipo de Administración	16,397
Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	32,206
Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10,078
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	10,937
Maquinaria, otros equipos y herramienta	\$4,174
Software	58,282
Total de Adquisiciones 2015	132,074

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015			
1. Ingresos Presupuestarios			11'783,480
2. Más ingresos contables no presupuestarios		0	
	Incremento por variación de inventarios	0	
	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0	
	Disminución del exceso de provisiones	0	
	Otros ingresos y beneficios varios	0	
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		0	
	Productos de capital	0	
	Aprovechamientos de capital	0	
	Ingresos derivados de financiamientos	0	
	Otros ingresos presupuestarios no contables	0	
4. Ingresos contables (4 = 1 + 2 - 3)			11'783,480

**Conciliación entre los egresos presupuestarios y contables
correspondientes del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015**

1. Total de egresos presupuestarios		11'243,968
2. Menos egresos presupuestarios no contables		132,074
Mobiliario y equipo de administración	58,681	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	10937	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Vehículos y equipo de transporte		
Equipo de defensa y seguridad		
Maquinaria, otros equipos y herramienta	4174	
Activos biológicos		
Bienes inmuebles		
Activos intangibles	58,282	
Obra pública en bienes propios		
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos mandatos y otros análogos		
provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros egresos presupuestales No contables		
3. Más gasto contable no presupuestal		469,973
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	469,973	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros gastos		
Otros gastos contables no presupuestales		
4. Total del gasto contable		11,581,868

b) NOTAS DE MEMORIA (Cuentas de Orden)

No aplica

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión.

2. Panorama Económico y Financiero

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales ha realizado sus acciones y transacciones económicas de acuerdo a las actividades planteadas en su presupuesto, buscando la concordancia con las características legales que deberán de cumplir todos los entes, fortaleciendo la operación y la toma de decisiones de los eventos económicos, procurando que exista un adecuado equilibrio entre el control, el costo y el presupuesto autorizado con la visión de evitar que haya un desfase, que en caso de que sucediera implicaría un desahorro en la gestión administrativa.

Considerando las necesidades institucionales y la oportunidad en la ejecución de los recursos para el mejor cumplimiento de los objetivos de los programas del Instituto, la administración de los recursos públicos asignados se efectúa con base en criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas y equidad de género.

En tal virtud, como resultado del estricto control presupuestario que el IDAIP ha llevado a cabo durante el ejercicio fiscal 2015 y años anteriores, el Consejo General de este Instituto determinó aprobar la creación de reservas de carácter laboral, económico y de seguridad social, ya que se prevé la necesidad de hacer frente a las obligaciones que el IDAIP tiene con sus trabajadores en materia de salud y seguridad social, debido a que el proceso administrativo de afiliación ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, aún se encuentra en trámite.

3. Autorización e Historia

En Durango, la LXII Legislatura del H. Congreso del Estado aprobó la primera Ley de Acceso a la Información Pública del Estado, el 25 de febrero de 2003, misma que entró en vigor el 27 de febrero de 2003.

Esta misma Ley pionera dio vida al organismo autónomo entonces denominado: Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública (CAIPED), después CETAIP y actualmente IDAIP, que inició formalmente labores el 1° de junio de 2004, con atribuciones para

garantizar, promover y difundir el derecho de acceso a la información pública, con autonomía patrimonial, operativa y de decisión.

El 11 de julio de 2008, la LXIV Legislatura del Congreso del Estado aprobó la vigente Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, que denominaba al órgano garante como Comisión Estatal para la Transparencia y el Acceso a la Información Pública (CETAIP).

Durante el año 2012, se gesta en Durango un ejercicio democrático e incluyente de reforma integral a sus instituciones político administrativas, que concluyó con la promulgación y publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, el 29 de agosto de 2013, de la Reforma Integral a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, la cual establece un renovado marco normativo para el fortalecimiento de la cultura de la transparencia y rendición de cuentas, al tiempo que cambia la denominación del órgano garante del derecho de acceso a la información, connotándolo como Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP).

Posteriormente el trece de junio de 2013, la H. LXV Legislatura del Congreso del Estado aprobó la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Durango (LPDPED) misma que fue publicada el cinco de diciembre de 2013 en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, y entró en vigor según lo dispuesto en el artículo primero transitorio, un año después de su publicación, es decir el cinco de diciembre de 2014.

La LPDPED garantiza el derecho humano fundamental a la privacidad e intimidad de las personas, relativo a los datos personales que se encuentran en poder de los sujetos obligados, e implica la adopción de medidas de protección y registro de las bases de datos que posean; asimismo, en el tratamiento de los datos personales deben observarse los principios de calidad, confidencialidad, consentimiento, finalidad, licitud, proporcionalidad, responsabilidad y seguridad.

Con la LPDPED los sujetos obligados del Estado de Durango, es decir las dependencias de los tres poderes del Estado, ayuntamientos, órganos constitucionales autónomos, partidos políticos, universidades públicas, fideicomisos y fondos públicos, deben garantizar a la sociedad la debida protección de su información confidencial, su tratamiento y resguardo.

A partir de la entrada en vigor de la LPDPED los sujetos obligados entre otras obligaciones, deben contar con Aviso de Privacidad y garantizar a las personas el ejercicio de sus derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición).

Corresponde al Instituto Duranguense de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales el impulso y promoción del cumplimiento de esta Ley, lo cual constituye un reto importante para el fortalecimiento y consolidación de las capacidades institucionales.

Las nuevas facultades del Instituto como órgano constitucional autónomo, conllevan responsabilidades de gran trascendencia e impacto en el sistema estatal de transparencia y rendición de cuentas, en beneficio de la sociedad duranguense.

Las acciones, ya en marcha, para la mejora continua a la organización y funcionamiento del IDAIP deben constituir al Instituto en ejemplo de ética pública, transparencia y rendición de cuentas, para cumplir con los fines y la misión institucional que la sociedad le ha conferido, trabajando bajo estrictos principios de honradez, legalidad, confianza, economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad y responsabilidad social.

4. Organización y Objeto Social

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales tiene establecidas sus funciones en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, es un órgano constitucionalmente autónomo, especializado e imparcial, con personalidad jurídica, y patrimonio propio, con autonomía presupuestaria, operativa, de decisión y de gestión y encargado de promover, difundir, tutelar y garantizar el ejercicio del derecho de acceso a la información y la protección de datos personales.

Como Órgano de Autoridad:

- Es un órgano de vigilancia de las Leyes de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Durango.
- Conoce y resuelve de los recursos que se interpongan contra los actos y las resoluciones dictadas por los sujetos obligados con relación a las solicitudes de acceso a la información.
- Ordena a los sujetos obligados que proporcionen información a los solicitantes en los términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango.
- Establece lineamientos y políticas generales para el manejo, clasificación, mantenimiento, seguridad y protección de los datos personales.

Como Órgano de Promoción y Difusión del Derecho de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales:

- Difunde entre los sujetos obligados y la sociedad en general, los beneficios del manejo público de la información.
- Organiza seminarios, cursos y talleres que promuevan el conocimiento de las Leyes de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Durango y las prerrogativas de las personas derivadas del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales.
- Establece convenios de participación con las Comisiones o Institutos de otras entidades federativas que cuenten con centros de investigación sobre las materias que tutela el Instituto.
- Elabora manuales, formatos o guías que permiten ampliar el conocimiento de la Ley y facilitar a los ciudadanos ejercer sus derechos y a los entes públicos obligados, cumplir con la Ley.

Como Órgano de investigación y capacitación del derecho de acceso a la información pública:

- Realiza estudios e investigaciones que conlleven al mejor desempeño de sus atribuciones.
- Capacita a las personas y a los servidores públicos de manera directa respecto del contenido y alcances de la Ley de Acceso, mediante reuniones informativas, conferencias y material de investigación.
- Dispone de una Unidad de Enlace, que atiende y orienta a las personas respecto a su derecho de acceso a la información pública, y se encarga de tramitar al interior del Instituto las solicitudes de información.

Misión:

Garantizar y promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública de las personas y a la protección de sus datos personales en posesión de los Sujetos Obligados del estado de Durango, sirviendo en forma expedita, objetiva, confiable, profesional y transparente.

Visión:

Ser una institución líder en el estado de Durango, garante y promotora del derecho de acceso a la información pública, la transparencia y rendición de cuentas y la protección de los datos personales, integrada por servidores públicos eficientes, eficaces, congruentes y honestos.

Régimen jurídico:

Es en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango artículos 130,136 se constituye el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales como un órgano constitucional autónomo, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía técnica, operativa, presupuestaria y de gestión en el ejercicio de sus atribuciones.

Consideraciones fiscales:

El Instituto tiene como obligaciones fiscales la de retener el Impuesto Sobre la Renta de los sueldos y salarios de los funcionarios públicos que ahí laboran, así como también de los prestadores de servicios personales y por el pago de arrendamiento de Inmuebles a personas físicas.

Estructura organizacional básica:

Está conformada por un Consejo General que cuenta con tres comisionados(as) de los cuales uno de ellos(as) es el Presidente(a). Siguiendo en nivel descendente con igual jerarquía una Secretaría Ejecutiva y una Secretaría Técnica, que tienen a su cargo cuatro coordinaciones cada una.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

El 7 de mayo del año 2008, se publicó el decreto que reforma, adiciona y deroga diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el cual adiciona la fracción XXVIII al artículo 73 de nuestra carta magna para facultar al Congreso para expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial, para la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos políticos administrativos de sus demarcaciones territoriales, a fin de garantizar su armonización a nivel nacional

De esta manera, se da respuesta a una prioridad compartida por los órdenes de gobierno que, comprometidos con la transparencia y rendición de cuentas, disponen ya de un pilar constitucional para superar la heterogeneidad conceptual, normativa y técnica prevaleciente en sus sistemas contables y de rendición de cuentas. Es claro que sólo con información comparable, no solamente los ciudadanos podrán evaluar con certeza los resultados que arroje la gestión de sus gobernantes, sino que además tendrán, en la contabilidad gubernamental, un instrumento clave para la toma de decisiones, al sustentarse en reportes compatibles y congruentes, adaptados en su base técnica y a las mejores prácticas nacionales e internacionales de administración financiera

Objeto de la ley General de Contabilidad Gubernamental

En la iniciativa que se presenta se establecen los criterios generales para la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los tres órdenes de gobierno, a efecto de lograr su adecuada armonización. Bajo el esquema que se propone, se facilita el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos con el fin de medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, así como las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, ha realizado diversas gestiones, para con ello dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y a los lineamientos emitidos por el CONAC y el Consejo de Armonización Contable del Estado de Durango, por ello en el año 2013 inicio el procedimiento de implementación de los lineamientos, iniciando con proceso de análisis de sus manuales internos, sus controles administrativos y la búsqueda y adquisición del sistema informático que le permitiera dar cumplimiento a lo establecido en la ley antes mencionado, así como los distintos lineamientos legales emitidos hasta la fecha. Dicho proceso de implementación presenta todo un reto, para administración del Instituto, ya que busca transformar desde sus bases el proceso administrativo para cumplir con mejores prácticas, contables, financieras, presupuestales y sobre todo buscando una eficiencia en la aplicación de los recursos de acuerdo a un proyecto presupuestal en base a resultados.

En términos generales dicho proceso de implementación no termina con solo la elaboración de los estados financieros, presupuestales, económicos, y programáticos, siendo necesario el continuar desarrollando los controles internos que nos permitan mejorar la gestión administrativa, así mismo la revaluación del inventario, el planteamiento de las MIR.

Postulados básicos.

En lo referente a la información financiera, económica y presupuestaria que genera nuestro organismo, se utilizan los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental emitidos por el CONAC, los cuales son:

Sustancia Económica.
Entes Públicos.
Existencia Permanente.
Revelación Suficiente.
Importancia Relativa.
Registro e Integración Presupuestaria.
Devengo Contable.
Valuación.
Dualidad Económica.
Consistencia.

En lo referente a la información financiera, económica y presupuestaria que genera este organismo autónomo, se utiliza únicamente la normatividad emitida por el CONAC, por lo que no se emplea normatividad supletoria alguna.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Antecedentes.

Las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2010, y las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 13 de diciembre de 2011.

El apartado de valor inicial y posterior del activo, pasivo y hacienda pública/patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. En particular el postulado de "Valuación" que menciona lo siguiente:

"Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional".

Valoración de bienes muebles.

Los activos no circulantes adquiridos hasta el 31 de diciembre de 2012 contablemente están completamente depreciados, es decir, se le dio reconocimiento al gasto en una sola exhibición por el importe total de su adquisición.

El valor de uso estimado actual que se le dará a dichos bienes, es el equivalente al valor de adquisición; con este valor deberán de ser registrados contablemente y serán sujetos a depreciación a partir del ejercicio 2014. Lo anterior únicamente para aquellos bienes que se considere que aún cuenten con vida útil para el Instituto, es decir continúan en uso y en condiciones aceptables.

Los activos no circulantes adquiridos hasta el 31 de diciembre de 2013 y se encuentran aún vigentes en el proceso de depreciación, continuarán con dicho proceso en el ejercicio 2015.

Los bienes muebles adquiridos a partir del año 2014, deberán ser registrados y depreciados sobre su valor de compra.

Las adquisiciones de bienes muebles, con un costo igual o mayor a 5 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal, deberán registrarse contablemente como un aumento en el Activo e incluirlos en el sistema de control patrimonial (resguardos).

En los casos de adquisiciones de bienes muebles con un monto menor a 5 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal a la fecha de adquisición se registrarán contablemente como un gasto; para efectos de control interno, dependiendo de las características de los bienes adquiridos podrán clasificarse como artículos de control e incorporarse al sistema de control patrimonial (resguardos).

Depreciación de bienes muebles

El monto de la depreciación se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, y en una cuenta complementaria de activo como depreciación acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar restante.

Ahora bien, lejos de tratar de valorar un activo a través de la depreciación, ésta tiene por objeto el reconocimiento del gasto mencionado; por lo tanto, dicho gasto debe estimarse con los siguientes factores: valor original registrado, valor de desecho y vida útil o económica estimada.

Fórmula:

$$\frac{\text{Costo de adquisición del activo depreciable} - \text{Valor de desecho}}{\text{Vida útil}}$$

Costo de adquisición: Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.

Valor de desecho: Cuando no se puede determinar es igual a cero, es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público.

Vida útil de un activo: Según los parámetros de estimación de vida útil emitidos por el CONAC.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales:

- No realiza operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- No realiza operaciones de inversión en acciones en el Sector Paraestatal.

- Se apega a las políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos a los lineamientos establecidos por el CONAC.
- Se apega a las políticas contables y correcciones que se plasman en las reclasificaciones con posterioridad y de acuerdo a las recomendaciones de la EASE
- Se apega a las políticas contables, corrección y depuración junto con la cancelación de saldos de acuerdo a los lineamientos establecidos por el CONAC y la EASE.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no utiliza dentro de su gestión financiera moneda diferente a la de curso legal del Estado, tampoco cuenta con instrumentos de especulación financiera que pudiera implicar un riesgo cambiario.

8. Reporte Analítico del Activo

- a) Los porcentajes de depreciación que se aplican en los Activos no circulantes son:

Tipo de bien	Porcentaje de depreciación
Muebles de oficina y estantería	10%
Equipo de cómputo y tecnologías	33.30%
Otros mobiliarios y equipos de administración	10%
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	33.30%
Equipo de transporte	20%
Maquinaria, otros equipos y herramienta	10%
Software	0%

- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
No aplica.
- c) Gastos capitalizados en el ejercicio:
No aplica.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
No aplica.
- e) Equivalente en moneda nacional.
No aplica.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten al activo.
El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales al 31 de diciembre de 2015 cuenta con un saldo de \$ 26,500 correspondientes al depósito en garantía por el arrendamiento del edificio que ocupa actualmente ubicado en Aquiles Serdán 509 Zona Centro de la Ciudad de Durango, Dgo.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
No aplica.

- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.
No aplica.
El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales no le aplican las explicaciones adicionales de las principales variaciones en el activo.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no cuenta con dichos instrumentos legales financieros, ni con mandatos y análogos

10. Reporte de la Recaudación

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene facultades recaudatorias

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene facultades para manejar deuda a mediano y largo plazo

12. Calificaciones otorgadas

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene calificaciones crediticias

13. Proceso de Mejora

a) Principales políticas de control interno.

Para mejorar la organización, funcionamiento y el control interno del IDAIP, en el ejercicio 2015 se ejecutaron acciones y actividades con un enfoque preventivo, utilizando las normas generales de control interno, herramientas del presupuesto basado a resultados, acciones propias del área de control interno, así como se continuó con la revisión y documentación de políticas y procedimientos internos.

- Programa anual de trabajo: La integración del presupuesto y programa de trabajo interno del Instituto se desarrolló mediante un conjunto de técnicas y elementos programáticos que, sistemáticamente ordenados en forma de programas y proyectos muestran la calendarización de las actividades sustantivas a realizar y define las unidades responsables ejecutoras del gasto, permitiendo un control interno a fin de realizar evaluaciones que permita conocer la eficiencia del uso de los recursos públicos.
- Matriz de indicadores para resultados: En virtud del proceso de mejora continua, como cada inicio de ejercicio se actualizó la MIR, incorporando nuevas actividades programadas e indicadores, así como sus respectivas metas a lograr, siempre alineadas con el programa anual de trabajo.
- Normatividad Interna: Se continúa documentando e incorporando políticas y procedimientos al manual de procedimientos del Instituto, el cual representa el compromiso de mantener un registro actualizado de los procedimientos que

- ejecuta este Instituto que coadyuven a la ejecución de las funciones que el personal tiene encomendadas; dicho instrumento a la fecha se integra por diez procedimientos actualizados y cinco políticas documentadas y autorizadas.
- Entregas Recepción: Integración e intervención por parte del Órgano Interno de Control de las entregas recepción realizadas por los cambios en la plantilla de servidores públicos del IDAIP.
- Revisiones internas: En seguimiento al programa anual de trabajo del Órgano Interno de Control se realizaron cuarenta y dos revisiones en el ejercicio 2015, las cuales se enfocaron a la coordinación de la planeación estratégica, a la implantación de un sistema de control interno y a la revisión de los recursos materiales, financieros y humanos del Instituto.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

En el IDAIP impulsamos la planeación como instrumento estratégico, forjando una administración moderna que utiliza la gestión para resultados y la evaluación del desempeño con la finalidad de asegurar un manejo eficiente de los recursos públicos; su ejecución es con apego al marco normativo aplicable respecto a la información programática y presupuesto con base a resultados.

La programación estratégica implementada en el IDAIP es el resultado de un conjunto de acciones de análisis participativo, colectivo e intervención organizacional empleadas para fortalecer los procesos de gestión y la obtención de resultados institucionales.

Con la implementación de actividades de revisión a cada coordinación, en relación a los avances de las actividades y metas programadas del ejercicio 2015, los proyectos y actividades de las diversas áreas del Instituto están sujetos a un seguimiento puntual, cotejando los medios de verificación de las variables utilizadas para el cálculo de los indicadores para resultados establecidas en la MIR.

14. Información por Segmentos

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales en su características financieras no se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que en su diversidad de las actividades y operaciones que se realizan es en base a su marco normativo, integrando la información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, en un solo contexto financiero.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales considera que su información financiera esta expresada razonablemente conforme a los eventos económicos que se han sucedido con normalidad sin tener hasta este momento ningún evento económico significativo que revelar

16. Partes Relacionadas

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales no cuenta con partes relacionadas.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

AUTORIZÓ

MTRO. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZÓ

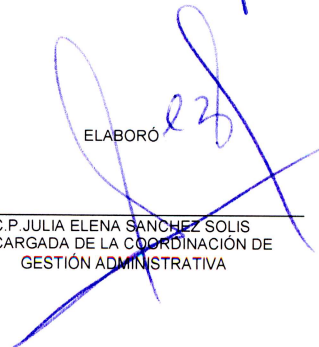
LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZÓ

L.C.T.C. MARÍA DE LOURDES LÓPEZ SALAS
COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ

C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
SECRETARIA EJECUTIVA

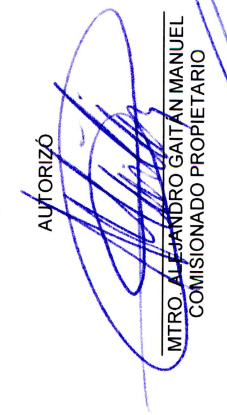
ELABORÓ

C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE
GESTIÓN ADMINISTRATIVA

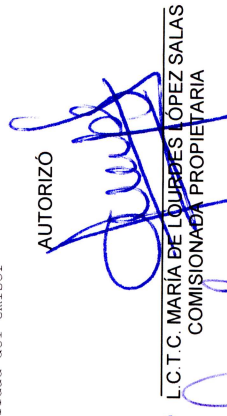
Cuenta Pública 2015
 Estado Analítico del Activo
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
 (Pesos)


Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES


Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 = (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO	3,135,833	27,207,932	26,496,954	3,846,811	710,978
Activo Circulante	997,018	27,075,858	26,026,980	2,045,896	1,048,878
Efectivo y Equivalentes	968,368	14,431,378	13,919,862	1,479,884	511,516
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	539,512	0	539,512	539,512
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	2,150	12,104,968	12,107,118	0	-2,150
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	26,500	0	0	26,500	0
Activo No Circulante	2,138,815	132,074	469,974	1,800,915	-337,900
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	0	0	0
Bienes Muebles	2,007,286	73,792	0	2,081,078	73,792
Activos Intangibles	548,704	58,282	0	606,986	58,282
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-417,175	0	469,974	-887,149	-469,974
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

AUTORIZÓ

 MTRO. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZÓ

 L.C.T.C. MARIA DEL CARMEN LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA


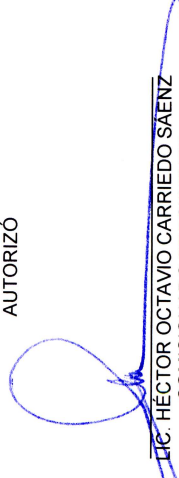

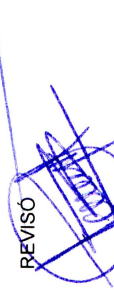
REVISÓ

 C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ

 C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Cuenta Pública 2015
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015
(Pesos)

Ente Público:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES		Saldo Final del Período
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Período
DEUDA PÚBLICA			
Deuda Interna			
Corto Plazo			
Instituciones de Crédito			0
Títulos y Valores			0
Arrendamientos Financieros			0
Deuda Externa			
Organismos Financieros Internacionales			0
Deuda Bilateral			0
Títulos y Valores			0
Arrendamientos Financieros			0
Subtotal a Corto Plazo			0
Largo Plazo			
Instituciones de Crédito			0
Títulos y Valores			0
Arrendamientos Financieros			0
Deuda Externa			
Organismos Financieros Internacionales			0
Deuda Bilateral			0
Títulos y Valores			0
Arrendamientos Financieros			0
Subtotal a Largo Plazo			0
Otros Pasivos			
			338,748
Total Deuda y Otros Pasivos			338,748
			401,852
			401,852

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

<p>AUTORIZÓ</p>  <p>MTR. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL COMISIONADO PROPIETARIO</p>	<p>AUTORIZÓ</p>  <p>LIC. HECTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ COMISIONADO PRESIDENTE</p>	<p>AUTORIZÓ</p>  <p>L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS COMISIONADA PROPIETARIA</p>
<p>REVISÓ</p>  <p>C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO SECRETARIA EJECUTIVA</p>	<p>ELABORÓ</p>  <p>C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	



Información Presupuestaria

CUENTA PÚBLICA ENTIDAD
FEDERATIVA DE DURANGO | 2015

Cuenta Pública 2015
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación por Objeto del Gsto (Capítulo y Concepto)
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos				Pagado	Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4		
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	9,427,906	56,040	9,483,946	9,483,946	8,944,434	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	5,600,942	-924,427	4,676,515	4,676,515	4,676,515	0
Remuneraciones Adicionales y Especiales	234,742	710,906	945,648	945,648	945,648	0
Seguridad Social	1,945,189	-24,017	1,921,172	1,921,172	1,921,172	0
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	610,605	-440,686	169,919	169,919	169,919	0
Provisiones	959,226	60,597	1,019,823	1,019,823	1,019,823	0
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	539,512	539,512	539,512	0	0
	77,202	134,155	211,357	211,357	211,357	0
Materiales y Suministros	218,704	41,382	260,086	260,086	260,086	0
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	106,081	23,521	129,602	129,602	129,602	0
Alimentos y Utensilios	38,221	28,700	66,921	66,921	66,921	0
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	5,974	1,762	7,736	7,736	7,736	0
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2,400	-1,362	1,038	1,038	1,038	0
Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	18,500	7,500	26,000	26,000	26,000	0
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	24,128	-23,386	742	742	742	0
Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	23,400	4,647	28,047	28,047	28,047	0
Servicios Generales	1,981,870	-74,496	1,907,374	1,907,374	1,907,374	0
Servicios Básicos	131,876	-12,764	119,112	119,112	119,112	0
Servicios de Arrendamiento	352,640	-4,640	348,000	348,000	348,000	0
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	387,336	-179,096	208,240	208,240	208,240	0
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	37,120	-11,057	26,063	26,063	26,063	0
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	152,910	-22,060	130,850	130,850	130,850	0
Servicios de Comunicación Social y Publicidad.	307,568	144,802	452,370	452,370	452,370	0
Servicios de Traslado y Viáticos	300,000	-8,518	291,482	291,482	291,482	0
Servicios Oficiales	270,000	3,352	273,352	273,352	273,352	0
Otros Servicios Generales	42,420	15,485	57,905	57,905	57,905	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0

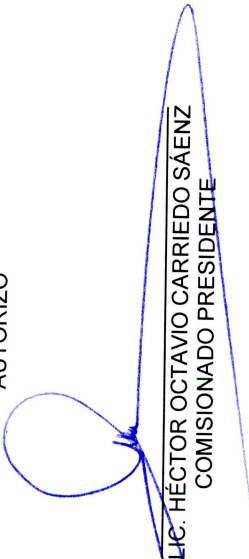
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	155,000	-22,926	132,074	132,074	132,074	132,074	132,074	132,074	0
Mobiliario y Equipo de Administración	17,500	41,181	58,681	58,681	58,681	58,681	58,681	58,681	0
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	10,937	10,937	10,937	10,937	10,937	10,937	10,937	0
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	4,174	4,174	4,174	4,174	4,174	4,174	4,174	0
Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	137,500	-79,218	58,282	58,282	58,282	58,282	58,282	58,282	0
Inversión Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Costo por Coberturas												
Apoyos Financieros												
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)												
Total del Gasto			11,783,480	0	0	0	0	0	0	11,783,480	11,243,968	0


AUTORIZÓ


 MTRº. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

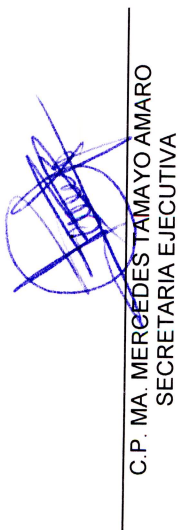
AUTORIZÓ


 LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SÁENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

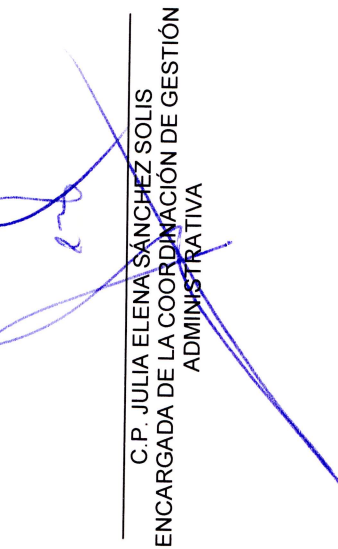
AUTORIZÓ


 L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LÓPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ


 C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ


 C.P. JULIA ELENA SÁNCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

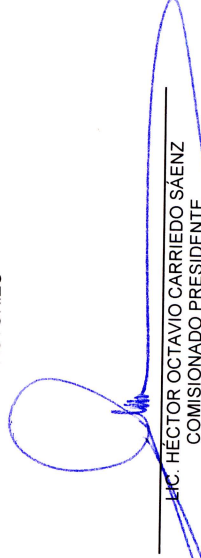
Cuenta Pública 2015
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015

Concepto	Egresos				Pagado	Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devengado 4		
Gasto Corriente	11,628,480	22,926	11,651,406	11,651,406	11,111,894	0
Gasto de Capital	155,000	-22,926	132,074	132,074	132,074	0
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos			0			0
Total del Gasto	11,783,480	0	11,783,480	11,783,480	11,243,968	0

AUTORIZÓ


 MTR. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

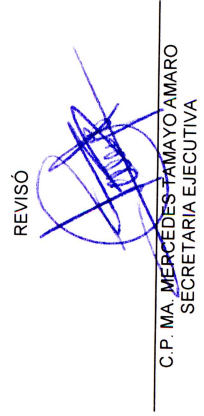
AUTORIZÓ


 LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE


AUTORIZÓ


 L.C.T. MARÍA DE LOURDES LÓPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ


 C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARÍA EJECUTIVA

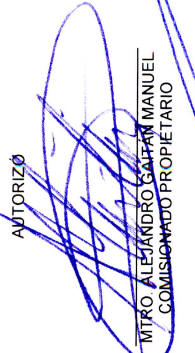
ELABORÓ


 C.P. JULIA ELENA SÁNCHEZ SOLÍS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE
 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

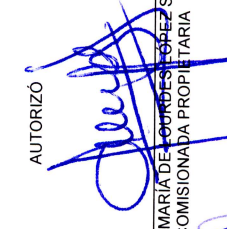
Cuenta Pública 2015
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
 Del 1 de enero al 31 de diciembre 2015

Concepto	Egresos			Pagado	Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones/ Reducciones 2	Modificado 3 = (1 + 2)		
Gobierno	11,783,480	0	11,783,480	11,243,968	6 = (3 - 4)
Legislación			0		0
Justicia			0		0
Coordinación de la Política de Gobierno			0		0
Relaciones Exteriores			0		0
Asuntos Financieros y Hacendarios			0		0
Seguridad Nacional			0		0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	11,783,480		11,783,480	11,243,968	0
Otros Servicios Generales			0		0
Desarrollo Social	0		0	0	0
Protección Ambiental			0		0
Vivienda y Servicios a la Comunidad			0		0
Salud			0		0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0		0
Educación			0		0
Protección Social			0		0
Otros Asuntos Sociales			0		0
Desarrollo Económico	0		0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0		0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0		0
Combustibles y Energía			0		0
Minería, Manufacturas y Construcción			0		0
Transporte			0		0
Comunicaciones			0		0
Turismo			0		0
Ciencia, Tecnología e Innovación			0		0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0		0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0		0	0	0
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0		0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0		0
Saneamiento del Sistema Financiero			0		0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0		0
Total del Gasto	11,783,480	0	11,783,480	11,243,968	0

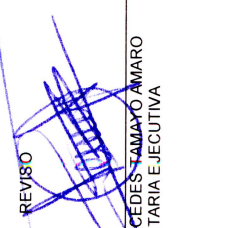
AUTORIZO


HECTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

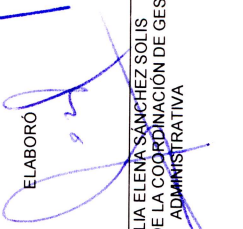
AUTORIZO


L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISO


C.P. MA MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ


C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

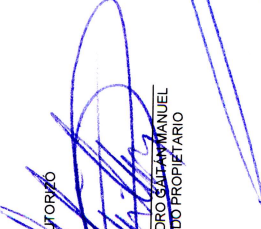


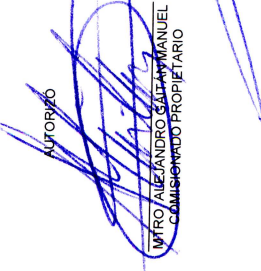
Información Programática

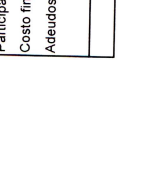
CUENTA PÚBLICA ENTIDAD
FEDERATIVA DE DURANGO | 2015

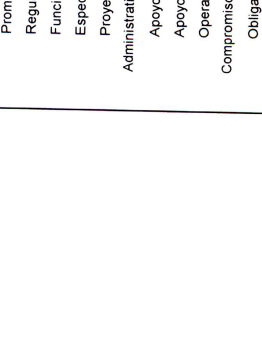
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 Gasto por Categoría Programática
 Del 1 de enero al 31 de diciembre 2015

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Modificado 3 = (1 + 2)	Devenido 4	Pagado 5	
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Sujetos a Regías de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios						
Desempeño de las Funciones	11,783,480	0	11,783,480	11,783,480	11,243,968	0
Prestación de Servicios Públicos	11,783,480		11,783,480	11,783,480	11,243,968	0
Provisión de Bienes Públicos						0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas						0
Promoción y fomento						0
Regulación y supervisión						0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)						0
Específicos						0
Proyectos de Inversión						0
Administrativos y de Apoyo						0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional						0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión						0
Operaciones ajenas						0
Compromisos						0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional						0
Desastres Naturales						0
Obligaciones						0
Pensiones y jubilaciones						0
Aportaciones a la seguridad social						0
Aportaciones a fondos de estabilización						0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones						0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						0
Gasto Federalizado						0
Participaciones a entidades federativas y municipios						0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca						0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						0
Total del Gasto	11,783,480	0	11,783,480	11,783,480	11,243,968	0

AUTORIZO

 LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZO

 L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISO

 C.P. M.A. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORO

 C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACION DE GESTION ADMINISTRATIVA

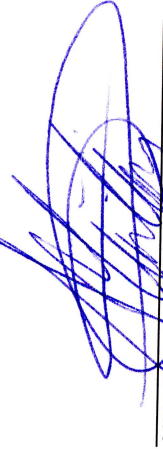
Cuenta Pública 2015

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Programas y Proyectos de Inversión

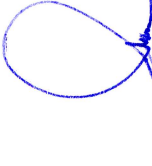
Programa y Proyectos de Inversión	Número	Importe
NO APLICA		

AUTORIZÓ




MTRº ALEJANDRO GAITAN MANUEL
COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZÓ



LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SÁENZ
COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZÓ



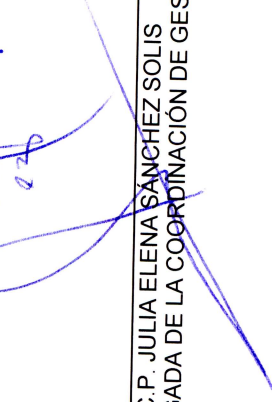
L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ



C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ



C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
ENCARGADA DE LA COORDINACION DE GESTIÓN

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.**

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

ALINEACIÓN

PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		MISIÓN DEL ENTE:
EJE RECTOR:	TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	GARANTIZAR Y PROMOVER EL EJERCICIO DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LAS PERSONAS Y A LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE DURANGO, SIRVIENDO EN FORMA EXPEDITA, OBJETIVA, CONFIABLE, PROFESIONAL Y TRANSPARENTE.
OBJETIVO DEL EJE RECTOR:	IDENTIFICAR Y ATENDER DE MANERA GRATUITA, EXPEDITA, CONFIABLE Y AMABLE LAS EXPECTATIVAS Y DEMANDAS DE LAS PERSONAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	VISIÓN DEL ENTE: SER UNA INSTITUCIÓN LÍDER EN EL ESTADO DE DURANGO, GARANTE Y PROMOTORA DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS Y LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES, INTEGRADA POR SERVIDORES PÚBLICOS EFICIENTES, EFICACES, CONGRUENTES Y HONESTOS.

RESULTADOS GENERALES OBTENIDOS:

EL INSTITUTO PLANEÓ Y EJECUTÓ ACCIONES ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE SUS OBJETIVOS SUSTANTIVOS, ENTRE LOS CUALES RESALTAN EL AUMENTO Y MEJORA DE: LAS CAPACITACIONES IMPARTIDAS; LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO EN LOS PORTALES DE INTERNET DE LOS SUJETOS OBLIGADOS; LA VINCULACIÓN INSTITUCIONAL, LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL DERECHOS TUTELADOS POR EL INSTITUTO. OBTENIENDO AVANCES IMPORTANTES EN LA CONSOLIDACIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA EXTENSA GEOGRAFÍA DEL ESTADO DE DURANGO.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

INDICADOR PARA RESULTADOS: MÉTRICA PARA LA TRANSPARENCIA

NIVEL: FIN: CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO Y LA DEMOCRACIA, MEDIANTE EL AUMENTO DE LA CREDIBILIDAD, LA CONFIANZA CIUDADANA Y LA TRANSPARENCIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, PARA QUE LA CIUDADANÍA PARTICIPE EN EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN LA VIGILANCIA DE LA CLASE POLÍTICA Y EN LA MEJORA DE SU CALIDAD DE VIDA.

TIPO DEL INDICADOR: ESTRATÉGICO

DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA

FÓRMULA: RESULTADOS DE EVALUACIÓN REALIZADA POR EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS A.C.

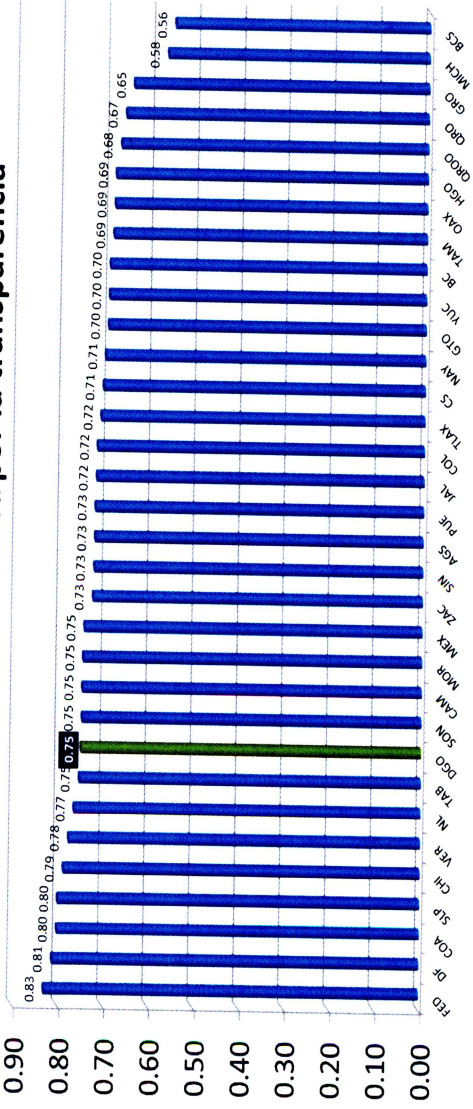
UNIDAD DE MEDIDA: ÍNDICE NACIONAL Y RESULTADO DE LA EVALUACIÓN EN PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

EN EL EJERCICIO 2015 NO SE REALIZÓ MEDICIÓN POR EL CIDE, YA QUE LA FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN DEL ESTUDIO DE LA MÉTRICA PARA LA TRANSPARENCIA ES BIENAL, LA MÁS RECIENTE MEDICIÓN FUE REALIZADA EN EL AÑO 2014 POR EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS (CIDE), UBICANDO AL ESTADO DE DURANGO EN EL NOVENO LUGAR NACIONAL CON UN PORCENTAJE DEL 75.10%. LA EVALUACIÓN INCLUYÓ EL ANÁLISIS A LOS TRES PODERES DEL ESTADO; LOS TRES MUNICIPIOS MÁS IMPORTANTES DURANGO, GÓMEZ PALACIO Y LERDO; ASÍ COMO A LOS ORGANISMOS CONSTITUCIONALES AUTÓNOMOS DE LA ENTIDAD INCLUIDO EL IDAIP.

LA MÉTRICA DE LA TRANSPARENCIA 2014 MUESTRA AVANCES RELEVANTES EN LA CONSOLIDACIÓN DE UN SISTEMA ESTATAL DE TRANSPARENCIA, CON SUS COMPONENTES DE UNIDADES DE ENLACE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS, PORTALES, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ÓRGANO GARANTE, PRINCIPALMENTE.

Resultados de la métrica por la transparencia



NOTA: ESTUDIO REALIZADO EN AÑO 2014

[Handwritten signatures]

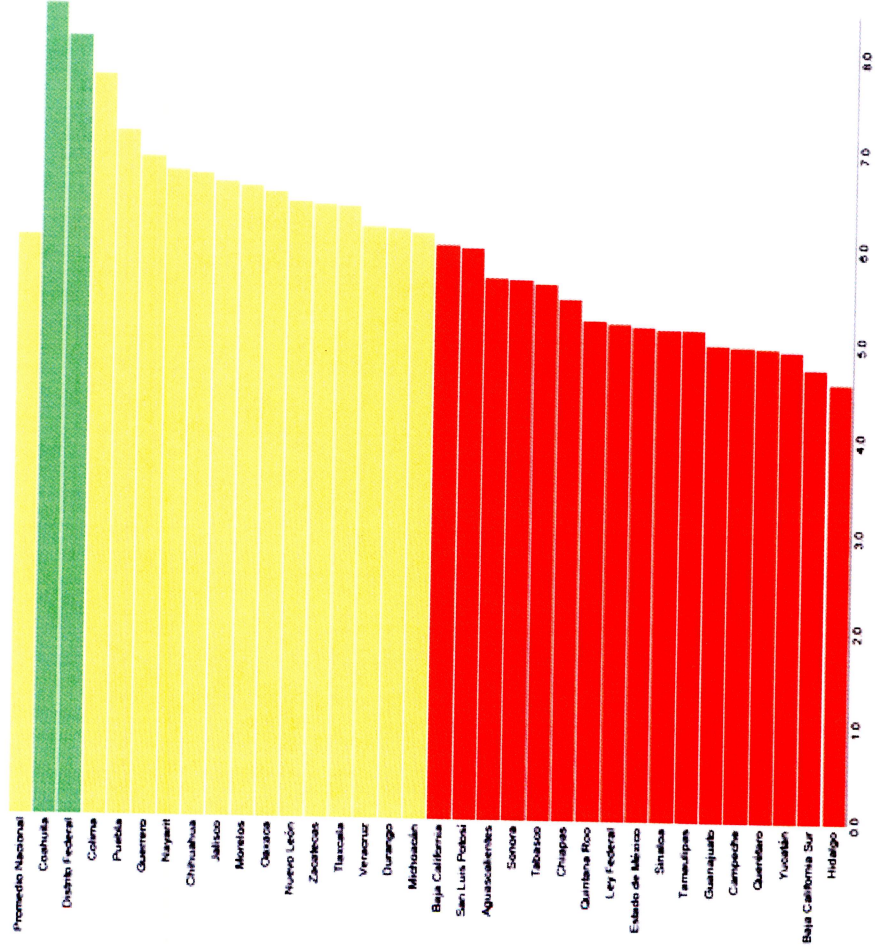
[Handwritten signature]

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

Indicador del índice del derecho de acceso a la información en México (IDAIM) 2015

El IDAIM mide la calidad de las leyes de transparencia en México con relación a las mejores prácticas nacionales e internacionales en la materia. Se compone de tres variables principales: diseño normativo, diseño institucional y procedimiento de acceso a la información pública y obligaciones de transparencia. Cada variable se compone de siete, cinco y nueve indicadores respectivamente, los cuales se alimentan de 196 criterios. Si bien este índice no forma parte del sistema de indicadores del IDAIP, se incluye en esta Cuenta Pública, ya que dicho índice constituye una medición elaborada por un organismo externo, lo cual permite al IDAIP identificar áreas de oportunidad referidas a las características deseables que deberá reunir la legislación estatal en materia de transparencia y derecho al acceso de la información pública.

2015 Evaluación General



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE POBLACIÓN CONOCE Y EJERCE EL DERECHO AL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.		

NIVEL:

PROPÓSITO: LA POBLACIÓN CONOCE Y EJERCE EL DERECHO AL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

TIPO DEL INDICADOR:

ESTRATÉGICO

DIMENSIÓN A MEDIR:

EFICACIA

FÓRMULA:

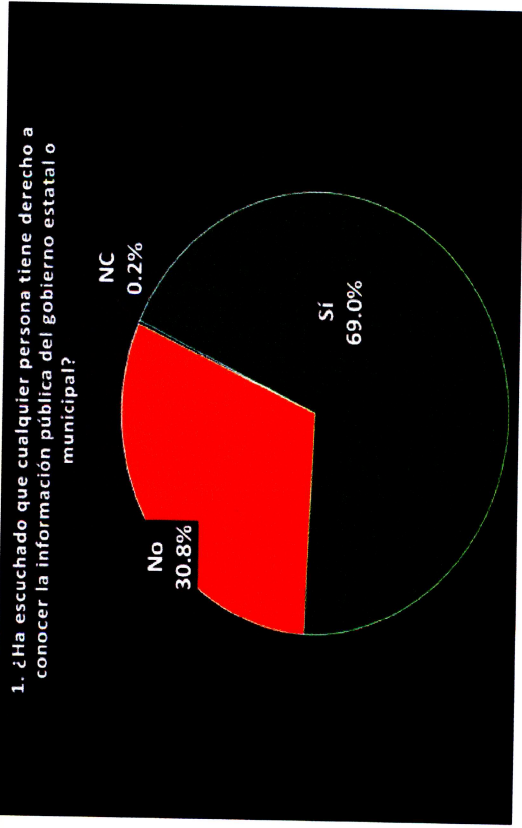
RESULTADOS DE ENCUESTA REALIZADA POR INSTITUCION ESPECIALIZADA

UNIDAD DE MEDIDA:

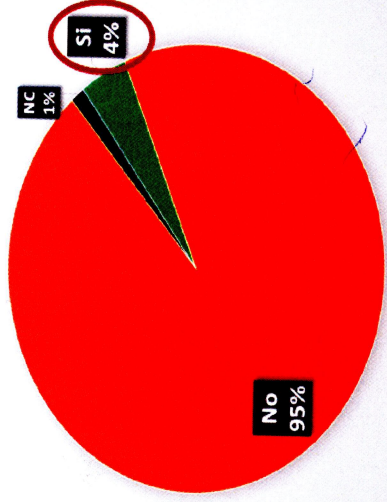
PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

AUMENTAR EL NÚMERO DE PERSONAS QUE CONOZCAN Y EJERZAN SUS DERECHOS HUMANOS FUNDAMENTALES, ENRIQUECIENDO LA CULTURA DEMOCRÁTICA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS Y FOMENTANDO LA ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD, LOGRÁNDOLO MEDIANTE ACCIONES PERMANENTES DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN.



28. ¿Usted ha realizado alguna solicitud de información pública al Gobierno Estatal o Gobiernos Municipales?



[Handwritten signature]

9

[Handwritten signature]

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: TASA DE VARIACIÓN ANUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN		

NIVEL: COMPONENTE: AUMENTADA LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA Y POBLACIÓN ABIERTA, EN EL EJERCICIO DEL DERECHO AL ACCESO DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

TIPO DEL INDICADOR: ESTRATÉGICO

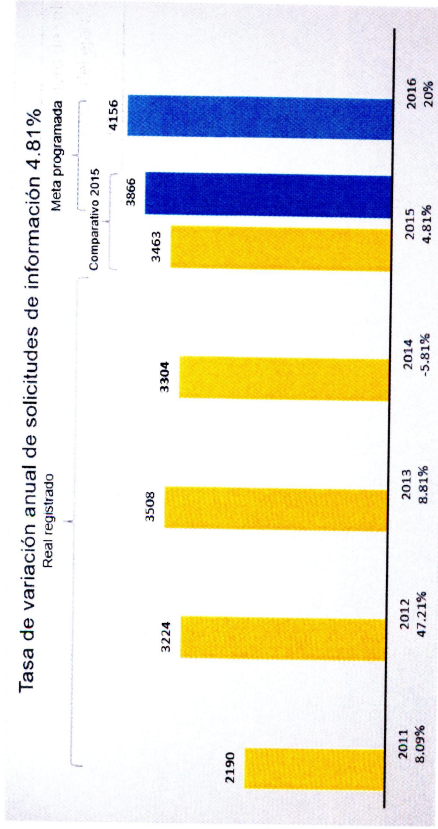
DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA

FÓRMULA: (NÚMERO DE SOLICITUDES DEL AÑO QUE SE ESTÁ MIDiendo / NÚMERO DE SOLICITUDES DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR) - 1 * 100

UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORAMIENTO DEL INDICADOR:

BUSCAR EL INCREMENTO DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN CRECIENTE DE LA SOCIEDAD Y EL INTERÉS PROGRESIVO DE LAS PERSONAS POR EJERCER SUS DERECHOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y A LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES



El dato del número de solicitudes de información del ejercicio 2015 es preliminar

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CUENTA .ICA 2015
 INDICADORES DE RESULTADOS
 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PROMEDIO DEL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO POR PARTE DE LOS S.O.		

NIVEL: COMPONENTE: INCREMENTADA EL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EN RELACIÓN A LA PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO.

TIPO DEL INDICADOR: ESTRATÉGICO

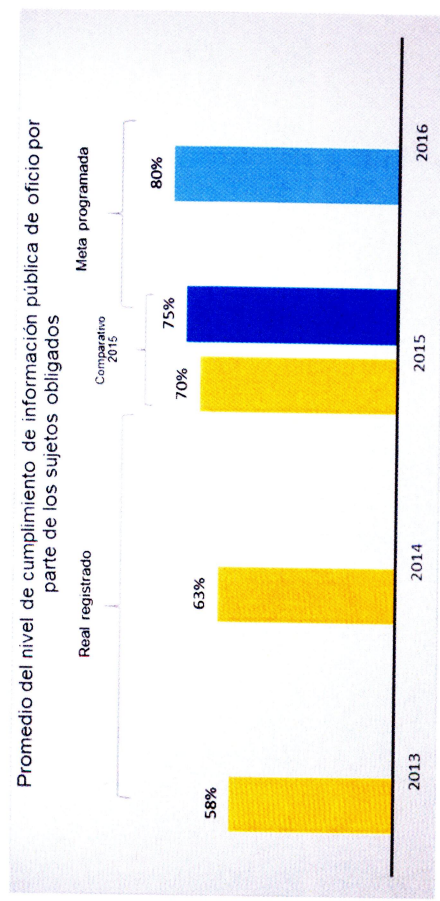
DIMENSIÓN A MEDIR: CALIDAD



FÓRMULA: SUMATORIA DE PORCENTAJES RESULTADOS DE LAS VERIFICACIONES DEL MES / NÚMERO DE SUJETOS OBLIGADOS DEL MES *100

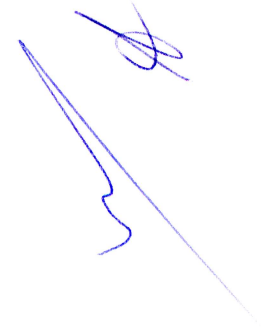
UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

MEJORA CONSTANTE Y CRECIENTE DE LA DISPONIBILIDAD, OPORTUNIDAD Y CLARIDAD DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OFICIO QUE DEBEN PONER LOS SUJETOS OBLIGADOS A DISPOSICIÓN DE LAS PERSONAS, POR MEDIO DE SU PUBLICACIÓN EN SUS RESPECTIVOS PORTALES DE INTERNET.





CUENT/ LICA 2015
 INDICADORES DE RESULTADOS
 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PROMEDIO DE RECURSOS DE REVISIÓN CON RESPECTO A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN		

NIVEL: COMPONENTE: FORTALECIDO EL CONOCIMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS, Y LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA SON CONTESTADAS EN TIEMPO Y FORMA.

TIPO DEL INDICADOR: ESTRATÉGICO

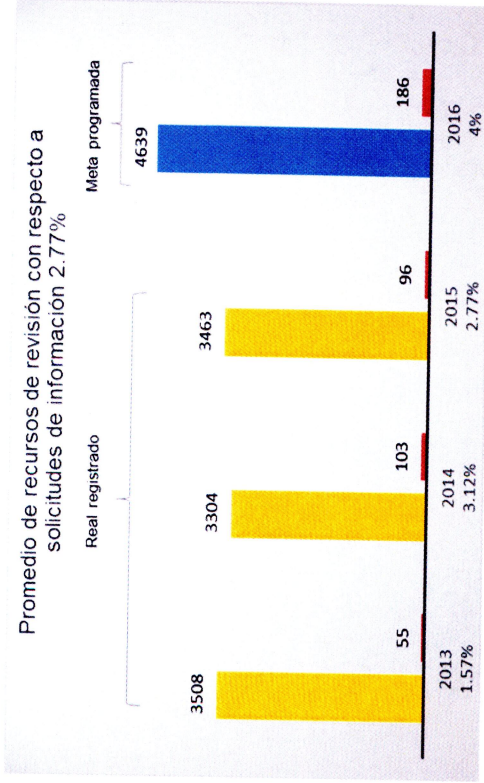
DIMENSIÓN A MEDIR: CALIDAD

FÓRMULA: RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS DEL AÑO / TOTAL DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS A LOS SUJETOS OBLIGADOS EN EL AÑO * 100

UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

EL IDAIP CONFIRMA SU COMPROMISO CON LA SOCIEDAD DE FORTALECER LA APERTURA INFORMATIVA, BUSCANDO QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS OTORGUEN RESPUESTAS SATISFACTORIAS A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE LAS PERSONAS, MANTENIENDO EN LOS PROXIMOS AÑOS LA INCIDENCIA DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN EN UN MÁXIMO DE CUATRO PORCIENTO CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.



El dato del número de solicitudes de información del ejercicio 2015 es preliminar

Handwritten signatures and initials in blue ink are present at the bottom of the page.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE INICIATIVAS NORMATIVAS PUBLICADAS

NIVEL: COMPONENTE: FORTALECIDO EL MARCO NORMATIVO EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS PÚBLICOS.

TIPO DEL INDICADOR: ESTRATÉGICO

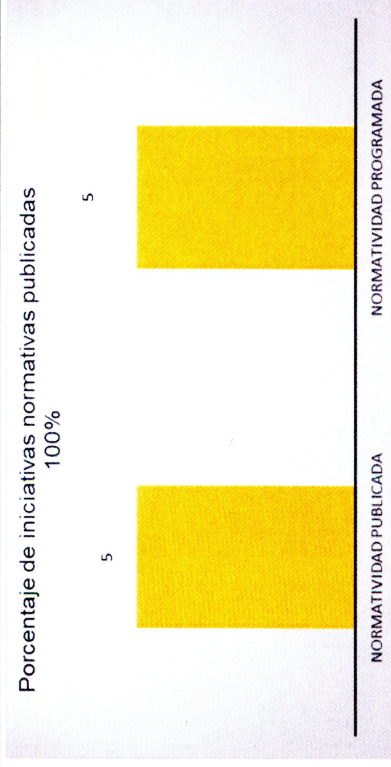
DIMENSIÓN A MEDIR: EFICIENCIA

FÓRMULA: NO. DE INICIATIVAS NORMATIVAS PUBLICADAS / NO. DE INICIATIVAS NORMATIVAS PROGRAMADAS * 100.

UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

CONTRIBUIR A LA CONSOLIDACIÓN DE LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, INFORMACIÓN PÚBLICA Y TRANSPARENCIA; CREANDO UN AMBIENTE DE CERTEZA Y CONFIANZA CIDADADANA



(Handwritten initials)

(Handwritten signature)

CUENTA LICA 2015
INDICADORES DE RESULTADOS
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ETAPAS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO ABIERTO		

NIVEL: ACTIVIDAD: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PILOTO DE GOBIERNO ABIERTO.

TIPO DEL INDICADOR: DE GESTIÓN

DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA

FÓRMULA: ETAPAS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO ABIERTO CUMPLIDAS / ETAPAS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO ABIERTO ESTABLECIDAS POR EL INAI * 100.

UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

PROMOVER LA APERTURA INSTITUCIONAL Y FOMENTAR LA COLABORACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ACTORES DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL, INVESTIGADORES Y TODAS LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR Y COLABORAR; A FIN DE FOMENTAR EL USO DE LA INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO PÚBLICO PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMÁTICAS ESPECÍFICAS.

Porcentaje de cumplimiento de etapas del programa de gobierno abierto 100%







CUENTA ANUAL 2015
 INDICADORES DE RESULTADOS
 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE CURSOS IMPARTIDOS A SERVIDORES PÚBLICOS

NIVEL: ACTIVIDAD: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA PERMANENTE DE CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS ESTATALES Y MUNICIPALES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS.

TIPO DEL INDICADOR: DE GESTIÓN

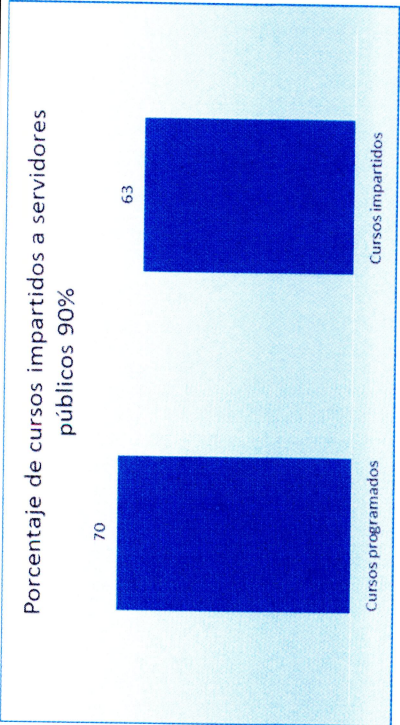
DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA

FÓRMULA: CURSOS DE CAPACITACIÓN IMPARTIDOS / CURSOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS X 100

UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

LOS SERVIDORES PÚBLICOS CUMPLEN SATISFACTORIAMENTE CON LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RESPONDEN EN TIEMPO Y FORMA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE PLÁTICAS Y CURSOS IMPARTIDOS A ESTUDIANTES Y SOCIEDAD CIVIL		

NIVEL:

ACTIVIDAD: EJECUCIÓN DE CURSOS Y TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN DIRIGIDOS A LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA, POBLACIÓN ABIERTA Y FORMACIÓN DE MULTIPLICADORES.

TIPO DEL INDICADOR:

DE GESTIÓN

DIMENSIÓN A MEDIR:

EFICACIA

FÓRMULA:

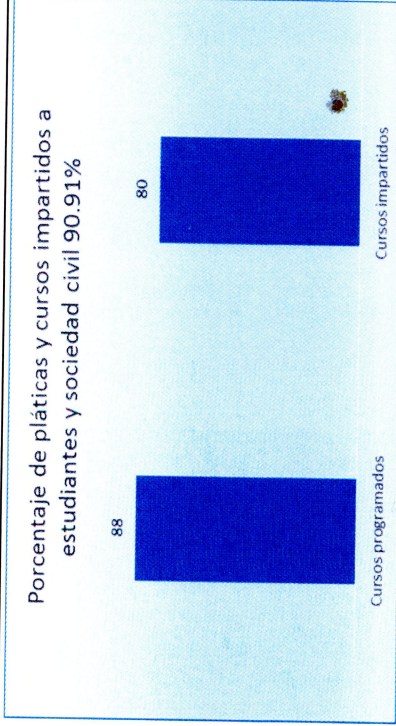
PLÁTICAS Y CURSOS IMPARTIDOS / PLÁTICAS Y CURSOS PROGRAMADOS X 100

UNIDAD DE MEDIDA:

PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

LOS ESTUDIANTES Y EN GENERAL LA SOCIEDAD CIVIL TIENEN MAYOR INFORMACIÓN Y REACCIONAN POSITIVAMENTE A LAS ACCIONES DE ASESORÍA Y CAPACITACIÓN DEL IDAIP.



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

CUENT. 31ICA 2015
 INDICADORES DE RESULTADOS
 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
--	---------------------------------	--

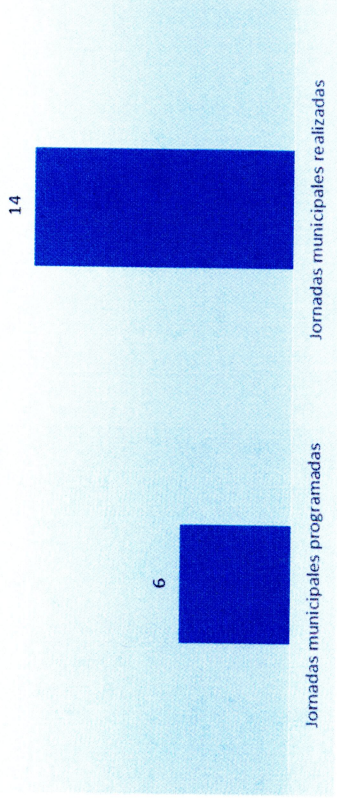
INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE JORNADAS MUNICIPALES FORÁNEAS

NIVEL: ACTIVIDAD: IMPLEMENTACIÓN DE JORNADAS MUNICIPALES FORÁNEAS.
TIPO DEL INDICADOR: DE GESTIÓN
DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA
FÓRMULA: JORNADAS MUNICIPALES FORÁNEAS REALIZADAS / JORNADAS MUNICIPALES PROGRAMADAS * 100.
UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y EN GENERAL LA SOCIEDAD CIVIL DE LOS MUNICIPIOS FORÁNEOS, TIENEN MAYOR INFORMACIÓN EN TEMAS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

Porcentaje de jornadas municipales foráneas
 233.33%



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten initials]

CUENT. JILICA 2015
 INDICADORES DE RESULTADOS
 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
UNIDOS CRECEMOS TODOS, CONFORMANDO UN GOBIERNO DE RESULTADOS.

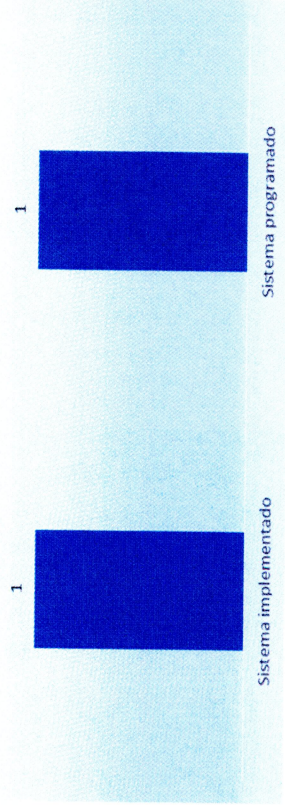
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	ÓRGANO CONSTITUCIONAL AUTÓNOMO:	INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
INDICADOR PARA RESULTADOS: PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES		

NIVEL: ACTIVIDAD: IMPLEMENTACIÓN DEL REGISTRO DE LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS.
TIPO DEL INDICADOR: DE GESTIÓN
DIMENSIÓN A MEDIR: EFICACIA
FÓRMULA: SISTEMA DE DATOS PERSONALES IMPLEMENTADO / SISTEMA DE DATOS PERSONALES PROGRAMADO * 100
UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE

EFFECTOS SOCIALES DEL COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR:

SEGURIDAD Y CONFIANZA A LA SOCIEDAD DE QUE LOS DATOS PERSONALES RECABADOS POR LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS ESTÁN PROTEGIDOS Y NO SON TRANSMITIDOS SIN CAUSA JUSTIFICADA, EVITANDO ASÍ BASES DE DATOS ILÍCITOS Y ROBO DE IDENTIDAD.

Porcentaje de implementación del sistema de datos personales 100%



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]



Instituto Duranguense
de Acceso a la Información Pública
y de Protección de Datos Personales

Anexos

CUENTA PÚBLICA ENTIDAD
FEDERATIVA DE DURANGO | 2015

Informes Preliminares
Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

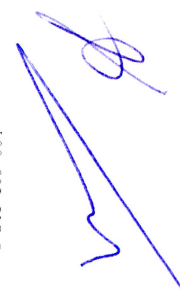
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Este Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-101-001	Conjunto ejecutivo con escritorio, archivero y librero	7,950
1-241-101-003	Mesa de trabajo redonda melamina línea modular	1,714
1-241-101-005	Archivero de 4 gavetas melamina negro	2,967
1-241-101-009	Archivero de 4 gavetas en melamina color negro	2,967
1-241-101-010	Destrucción de documentos Modelo MX	1,890
1-241-101-011	Archivero de 4 gavetas en melamina color grafito/negro	3,530
1-241-101-012	Sillon Ejecutivo Mod RP-8000	7,950
1-241-102-001	Conjunto ejecutivo con escritorio, archivero y librero	5,370
1-241-102-006	Sillon Ejecutivo modelo RP-4310	2,790
1-241-102-007	Sofa de recepción de 2 plazas	1,160
1-241-102-008	Mesa de trabajo	7,950
1-241-103-001	Conjunto ejecutivo con escritorio, archivero y librero	5,370
1-241-103-002	Sillon Ejecutivo modelo RP-4310	2,900
1-241-103-003	Archivero de 4 gavetas en melamina color negro	2,967
1-241-103-005	Mesa de juntas de 1.2 Mts. en melamina	1,547
1-241-104-001	Escritorio secretarial mod. victoria c/lat. Derecho	2,392
1-241-104-002	Archivero 4 gavetas negro melamina	2,967
1-241-104-006	Librero modular de melamina color negro	2,590
1-241-104-008	Pedestal movil de 2 cajones	1,277
1-241-104-009	Destrucción de papel modelo 85MX Royal	2,070
1-241-104-010	Sillon semiejecutivo resp alto mod 10175	1,150
1-241-105-001	Escritorio semiejecutivo 1.5 m c/grafito	2,125
1-241-105-002	Lateral derecha c/grafito	805
1-241-105-003	Sillon semiejecutivo negro c/b	1,020
1-241-105-005	Librero abierto negro melamina	2,174
1-241-105-006	Archivero 4 gavetas negro melamina	2,967
1-241-105-007	Archivero de 4 gavetas melamina color negro	2,900
1-241-105-008	Librero Modular melamina color negro	2,590
1-241-106-001	Escritorio secretarial mod. victoria c/lat. derech	2,392
1-241-106-002	Archivero 4 gavetas negro melamina	2,967
1-241-106-003	Librero abierto negro melamina	2,174
1-241-106-004	Sillon Ejecutivo resp alto modelo RE-1300 negr	3,780
1-241-107-002	Escritorio secretarial Mod victoria c/lateral	2,392
1-241-107-004	Silla secretarial semiejecutiva negra	1,020
1-241-107-005	Archivero de gavetas	2,967
1-241-107-006	Librero Modular con entrepaños grafito/negro l8000	2,720
1-241-108-002	Escritorio 1.6 m 2 cajones negro melamina	3,094
1-241-108-013	Archivero de 4 gavetas en melamina color negro	2,900
1-241-108-014	Librero modular con entrepaño melamina	2,590
1-241-108-017	Escritorio secretarial melamina línea 8000	2,128
1-241-108-019	Librero modular con entrepaños línea 8000	2,720
1-241-108-020	Archivero de 4 gavetas negro melamina	2,967
1-241-108-021	Silla Operativa E-90 en tela negra con brazos	1,490
1-241-108-022	Modulo con Mampara	6,633
1-241-108-023	Modulo con Mampara	6,633
1-241-108-024	Modulo con Mampara	760
1-241-108-025	Silla Secretarial modelo L-125	760
1-241-108-026	Silla Secretarial modelo L-125	2,392
1-241-108-027	Silla Secretarial modelo L-125	2,967
1-241-109-002	Escritorio secretarial mod. victoria mca. kapse	2,967
1-241-109-003	Archivero 4 gavetas negro melamina	2,967
1-241-109-004	Archivero 4 gavetas negro melamina	2,967







Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-109-005	Librero abierto melamina	2,174
1-241-110-001	Sillon ejecutivo mod. 85-5	1,425
1-241-110-002	Escritorio secretarial mod. victoria con lateral	2,392
1-241-110-004	Archivero de 4 gavetas melamina grafito/negro 8000	3,530
1-241-110-005	Archivero de 4 gavetas melamina color negro	2,900
1-241-111-004	Pedestal Movil de 1 cajon modelo 106	1,277
1-241-111-005	Silla secretarial modelo 1-125	564
1-241-111-007	Banca Recepcion de 2 plazas modelo A-135/2P	1,622
1-241-111-008	Mesa de centro en melamina Grafito Lo 183	886
1-241-111-009	Módulo recepcion en "L" de 1.67 x 1.67 con pedestra	2,481
1-241-111-010	Gabinete Samsung para fotocopiadora	2,967
1-241-112-006	Archivero 4 gavetas negro melamina	1,277
1-241-112-009	Pedestal movil de 1 cajon modelo 106	321
1-241-112-010	Silla Negra Modelo OHV-12 No. 14	8,004
1-241-112-011	Módulo de recepcion en cristal y melamina	369
1-241-113-001	Silla Plegable No. 1	369
1-241-113-002	Silla Plegable No. 2	369
1-241-113-003	Silla Plegable No. 3	369
1-241-113-004	Silla Plegable No. 4	369
1-241-113-005	Silla Plegable No. 5	369
1-241-113-006	Silla Plegable No. 6	369
1-241-113-007	Silla Plegable No. 7	369
1-241-113-008	Silla Plegable No. 8	369
1-241-113-009	Silla Plegable No. 9	369
1-241-113-010	Silla Plegable No. 10	369
1-241-113-011	Mesa Personal Beige 18" x 26 "	420
1-241-113-012	Hielera de plastico azul 50 Q	498
1-241-113-013	Estante Metalico con 6 entrepanos para archivos	13,030
1-241-113-015	Closet d Madera 2.57 m X x 2.58 m	4,280
1-241-113-016	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 6	321
1-241-113-017	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 7	321
1-241-113-018	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 8	732
1-241-113-019	Ventilador c/torre de 91.4 cm. modelo 2510 No. 3	321
1-241-113-020	Silla Visitante negra s/b 17	321
1-241-113-021	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 8	321
1-241-113-022	Silla de visita color negro mod. OHV-12 No. 2	321
1-241-113-023	Ventilador con torre de 91.4 cm, Modelo 2510 No.9	732
1-241-113-024	Silla visitante negra s/b No. 18	321
1-241-113-025	Ventilador mca lasko 3 velocidades No. 7	569
1-241-113-028	Silla de visita color negro mod, OHV-12 No. 1	321
1-241-113-029	Silla Visitante negra s/b No. 19	321
1-241-113-030	Cafetera p/100 tazas	1,593
1-241-113-031	Mesa p/12 personas rectangular	880
1-241-113-035	Silla visitante negra s/b No. 20	321
1-241-113-036	Silla visitante negra s/b No. 20	321
1-241-113-037	Ventilador con torre de 91.4 cm modelo 2510 M No.	732
1-241-113-038	Silla de visita color negro mod. OHV-12 No. 3	321
1-241-113-039	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 11	321
1-241-113-040	Silla de visita negra mod. OHV-12 No. 9	321
1-241-113-041	Silla de visita negra mdo OHV-12 No. 4	321
1-241-113-042	Ventilador 48 mod. 4820 No. 2	695
1-241-113-043	Silla de visita negra mod. OHV-12 NO. 13	321
1-241-113-044	Silla de visita negra mod OHV-12 No. 5	321
1-241-113-045	Ventilador de pedestal 18 Enser 333 No. 6	326
1-241-113-046	Ventilador con torre de 91.4 cm modelo 2510 No.4	732

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-113-047	Calefactor de aceite No. 1	396
1-241-113-048	Silla de visitante modelo OHV-12 No. 12	321
1-241-113-049	Silla de visita negra mod. OHV-12No. 10	321
1-241-113-050	Calefactor de aceite No. 6	396
1-241-113-051	Ventilador 48 mod 4820 No. 1	695
1-241-113-052	Calefactor de aceite No. 2	396
1-241-113-053	ventilador mca. lasko. 3 vel. No.8	569
1-241-113-054	Calefactor de aceite No.3	396
1-241-113-055	Calefactor de Aceite No. 4	396
1-241-113-056	Calefactor de Aceite No. 5	396
1-241-113-057	Silla secretarial Modelo L-125 No. 2	564
1-241-113-058	Mesa de Juntas ovalada en Melamina	3,151
1-241-113-059	Silla Secretarial Negra No. 3	799
1-241-113-060	Dispensador de Agua fria/caliente	1,597
1-241-113-061	Enfriador-Calentador de Agua Digital Modelo GXCF35	4,350
1-241-113-062	Silla secretarial Modelo L-12	564
1-241-113-063	Sillon semiejecutivo negro c/b	564
1-241-113-065	Sillon semiejecutivo resp. alto	1,150
1-241-113-069	Silla Secretarial Modelo L-12	564
1-241-113-070	modulo Diagonal delta modelo 149-CPU	2,772
1-241-113-071	Mampara principal melamina modelo 150	690
1-241-113-072	Mampara principal melamina modelo 150	690
1-241-113-073	Modulo diagonal delta	2,772
1-241-113-075	Silla secretarial modelo L-125	564
1-241-113-076	Modulo diagonal delta	2,772
1-241-113-077	Mampara principal melamina	690
1-241-113-078	Modulo diagonal delta modelo 1	2,772
1-241-113-079	Mampara principal melamina	690
1-241-113-080	Mueble para cafe 2 puertas 1 entrepaño melamina ne	2,780
1-241-113-081	Mueble para cafe 1 puerta 2 entrepaños melamina	2,380
1-241-113-082	Silla Secretarial Nova Light Negra	575
1-241-113-083	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-084	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-085	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-086	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-087	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-088	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-089	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-090	Sillon Fijo Mod. 4010 Negro	2,402
1-241-113-091	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-092	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-093	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-094	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-095	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-096	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-097	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-098	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-099	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-100	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-101	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-102	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-103	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-104	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-105	Silla fija Negra Mod. AB-400	380

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-113-106	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-107	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-108	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-109	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-110	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-111	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-112	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-113	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-114	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-115	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-116	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-117	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-118	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-119	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-120	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-121	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-122	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-123	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-124	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-125	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-126	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-127	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-128	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-129	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-130	Silla fija Negra Mod. AB-400	380
1-241-113-131	Mesa Plegable de 1.83m	699
1-241-113-132	Mesa Plegable de 1.83m	699
1-241-113-133	Mesa Plegable de 1.83m	699
1-241-113-134	Mesa Plegable de 1.83m	699
1-241-113-135	Mesa de trabajo	1,160
1-241-113-136	Mesa de trabajo	1,160
1-241-113-139	Caballote metalico	319
1-241-113-140	Caballote metalico	319
1-241-113-141	Caballote metalico	319
1-241-113-142	Caballote metalico	319
1-241-113-143	Caballote metalico	319
1-241-113-144	Caballote metalico	319
1-241-113-145	Caballote metalico	319
1-241-113-146	Caballote metalico	319
1-241-113-147	Caballote metalico	319
1-241-113-148	Caballote metalico	319
1-241-113-149	Caballote metalico	319
1-241-113-150	Caballote metalico	319
1-241-113-151	Caballote metalico	319
1-241-113-152	Caballote metalico	319
1-241-113-153	Caballote metalico	319
1-241-113-154	Silla secretarial modelo L-12	564
1-241-113-156	Mueble para cafeteria tipo credenza	1,950
1-241-113-157	Módulo de 1.2 x 2 en melamina	2,500
1-241-113-158	Módulo de 1.2 x 2 en melamina	2,500
1-241-113-159	Módulo de 1.8 x .9	2,500
1-241-113-160	Mampara de 1.8 x .9	1,752
1-241-113-161	Mampara de 1.8 x .9	1,752
1-241-113-162	Módulo colgante de melamina	1,798

9

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Este Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-113-163	Módulo coligante de melamina	1,798
1-241-113-164	Módulo coligante de melamina	1,798
1-241-114-001	Destructor de Documentos	1,890
1-241-114-002	Escritorio Secretarial Melamina línea 8000 Negro	2,128
1-241-114-004	Silla Secretarial Modelo L-123N respaldo alto neg	564
1-241-114-009	Gabinete Universal entrepanos y puerta con cerrada	3,312
1-241-114-010	Guillotina Tamaño oficio	897
1-241-114-011	Encuadernadora Mini Wire 130	2,530
1-241-114-012	Banca Recepcion de tres plazas mod A135/3p	2,277
1-241-115-005	Archivo de 4 gavetas melamina color negro	2,900
1-241-115-007	Escritorio Secretarial línea 8000 Negro	2,128
1-241-115-009	Silla Negra Modelo OHV-12 No. 14	321
1-241-115-010	Fedestal Movil de 1 cajon	1,277
1-241-115-011	Archivo de 4 gavetas melamina grafito/negro 8000	3,530
1-241-118-001	Conjunto Secretarial Europress melamina	4,580
1-241-118-002	Archivo de 4 gavetas línea 8000	3,520
1-241-118-003	Sillon Semiejecutivo Resp Alto	1,150
1-241-119-002	Escritorio Secretarial melamina línea 8000	2,128
1-241-119-003	Sillon ejecutivo mod 86-5	1,425
1-241-301-009	Computadora Portatil 44271 XI	6,499
1-241-301-010	HP touchsmart 610-1160	27,651
1-241-301-011	Ipad dos color blanco wifi	11,099
1-241-301-012	Impresora Laser Pro 1102 W usb wireless	1,249
1-241-302-008	Computadora HP Touchsmart 610-1160LA 8GB 1.5 TB Wi	26,271
1-241-302-009	Ipad dos color blanco wifi	11,099
1-241-302-010	Impresora Laser pro 1102W	1,270
1-241-303-002	Computadora Portatil 44271	6,499
1-241-303-003	Hp touchsmart 610	27,651
1-241-303-004	Ipad dos color blanco wifi	11,099
1-241-303-005	Impresora Laser Pro 1102 W usb Wireless	1,634
1-241-303-007	Scanjet G4050 Mod. L1957A	11,099
1-241-303-009	No break 500VA 300 Watts	6,499
1-241-304-001	Impresora HP LaserJet 1020	17,943
1-241-304-005	Ipad 2 Color Blanco, Wifi+ 3G, 32 GB de Mem In	1,099
1-241-304-008	Computadora Portatil 44271 XI	2,415
1-241-304-009	Computadora HP Mod 8300 Cap 8GB en Ram 1TB Disco D	11,099
1-241-304-010	Unidad para leer y escribir discos quemador	6,699
1-241-304-012	Impresora Laser Pro 1102W WirelessNS VND3118578	15,000
1-241-305-001	Impresora HP Laser	1,494
1-241-305-006	Ipad 2 color blanco, wifi	15,000
1-241-305-007	Laptop HP G4-1370LA Proc. AMD 4GB 500GB	2,530
1-241-305-008	Computadora HP Mod 8300 Cap 4GB en Ram 500 GB DD	6,699
1-241-306-001	Impresora hp laserjet 1020	15,000
1-241-306-006	Computadora HP Mod 8300 Cap 4GB en Ram 500 GB DD	1,494
1-241-307-001	Impresora Hp LaserJet 1010	15,000
1-241-307-006	LAPTOP HP 14" 4GB RAM 500GB DISCO DURO	2,530
1-241-307-007	PROYECTOR CON MALETINSONY DE 30" A 3000" CON USB	6,699
1-241-307-008	Computadora HP Mod 8300 Cap 4GB en Ram 500 GB DD	5,999
1-241-308-004	Impresora Multi HP CM2320N Laser Color	15,000
1-241-308-011	Sistema de control por medio de huella digital	13,388
1-241-308-012	Fotocopiadora Samsung SCX-6345N	8,065
1-241-308-015	Samsung Laptop rv 411 c13,3GB Windows 7 Pro	36,125
1-241-308-017	Computadora HP Mod 8300 Cap 8GB en Ram 1TB Disco D	6,999
1-241-308-019	Impresora hp LaserJet 1006 con	17,943
		1,586

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
 Al 31 de Diciembre de 2015
 (Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-308-034	Terminal Autònoma y Remota TOP-IP USB NS-Fase	6,458
1-241-309-002	Computadora HP Intel dual core E 2140 1 GB ram	7,993
1-241-309-003	Monitor Color LCD 17 Negro	2,113
1-241-309-007	Computadora HP Mod 8300 Cap 8GB en Ram 1TB Disco D	17,943
1-241-309-009	Multifuncional EPSON L355 Flujo continuo	3,099
1-241-310-031	Switch 24 Puertos 10/100 F/ Rack	1,339
1-241-310-034	Ddura ext 1TB IQMega DVRW/BDLector	1,739
1-241-310-036	Dispositivo de captura de video TEVPIN580 DVCI USB	1,572
1-241-310-039	Projector Benq Min32	5,599
1-241-310-040	Laptop Samsung NP300 Procesador Core 3 4gb 500 gb	8,700
1-241-310-041	Computadora HP Mod 8300 Cap 8GB en Ram 1TB Disco D	17,943
1-241-310-043	IMPRESORA LASER HP P1102W	1,976
1-241-310-044	Lap-Top HP 14 · 750gb	8,849
1-241-310-045	Switch de 16 Puertos Trendnet	1,095
1-241-311-001	Impresora Laser Jet P 1006 Incluye USB	1,586
1-241-311-007	Computadora HP Elite 800ED SFF	11,476
1-241-311-008	Monitor HP 20 LED	2,047
1-241-311-009	No Break 500VA 300 Watts	23,878
1-241-313-032	Computador NS MXL8101	7,510
1-241-313-043	Videoproyectos Epson 77 c	12,649
1-241-313-046	Computador HP N-S. MXL810130w	7,510
1-241-313-047	Monitor samsung NS HA17HVGPA11059P	2,192
1-241-313-048	Computadora HP intr dual core 1GB ram	7,475
1-241-313-049	Monitor color LCD 17 Negro	2,113
1-241-313-050	Monitor Samsung NS HA17H	2,192
1-241-313-052	Computadora Hp	7,993
1-241-313-053	Monitor Color 17 negro	2,113
1-241-313-058	Computadora hp	7,510
1-241-313-059	Computadora hp intel dual E2140	7,475
1-241-313-060	Monitor color LCD 17 negro	2,113
1-241-313-067	Impresora Laserjet color 2605DN	5,404
1-241-313-068	Projector BENQ lumeness MS517-2800	5,996
1-241-313-069	Computador HP NS MXL81012FO	7,510
1-241-313-070	Monitor Samsung NS HA17HVGPA11236A	2,192
1-241-313-071	Computador HP NS MXL81012VY	7,510
1-241-313-072	Monitor Samsung NS HA17HVKFA30135K	2,192
1-241-313-073	Monitor Samsung NSHA17HVGPA10227E	7,510
1-241-313-074	Computador HP	2,192
1-241-313-077	Monitor NS HA17HVGPA111	7,510
1-241-313-078	Computador HP NS MXL8101	7,510
1-241-313-079	Impresora laser modelo 1010	2,530
1-241-313-081	Impresora HP Laser Jet 1010	2,530
1-241-313-083	Computadora HP 705G1	13,212
1-241-313-084	No break GDP 500 a 300 Watts, 120 Volts 8 Amps	1,099
1-241-313-085	No break GDP 500 a 300 Watts, 120 Volts 8 Amps	820
1-241-313-086	Impresora Laser Pro 1102W USB Wireless VND3V72969	820
1-241-314-009	Computadora HP 800 EDSFF	11,476
1-241-314-010	Monitor HP 20 LED	2,047
1-241-314-011	Impresora HP P1102w	949
1-241-315-004	Impresora HP Laser Pro 1006	1,586
1-241-315-005	Computadora HP 800 EDSFF	11,476
1-241-315-006	Monitor HP 20 LED	2,048
1-241-318-001	Impresora Laser 1102W	1,031
1-241-318-003	Lap-Top HP 14 · 750gb	8,849

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
 Al 31 de Diciembre de 2015
 (Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-319-001	Computadora HP Elite 800 EDSFF	11,476
1-241-319-002	Monitor HP 20 LED	2,047
1-241-319-003	No Break 750va	699
1-241-320-001	Lap Top Marca TOSHIBA	15,776
1-241-320-002	NO Break UPC back ups 800 va 480 WATTS	4,995
1-241-320-003	Servidor HP con Memoria DD 1tb	29,893
1-241-320-004	FortGate FG-70D	9,866
1-241-320-005	Acces Point Picostation	2,201
1-241-320-006	Switch Administrable de 24 Puertos	2,201
1-241-320-007	Switch Administrable de 24 Puertos	3,944
1-241-320-008	No break 500 VA 300 Watts	3,944
1-241-320-009	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-010	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-011	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-012	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-013	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-014	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-015	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-016	No break 500 VA 300 Watts	777
1-241-320-017	No Break UFR504 250 WATTS	777
1-241-320-018	No Break UFR504 250 WATTS	11,577
1-241-320-019	Computadora HP 6305 Con Monitor	11,577
1-241-320-020	Computadora HP 6305 Con Monitor	21,885
1-241-320-021	Computadora MAC COREI5	777
1-241-320-022	No Break UFR504 250 WATTS	777
1-241-322-001	FortGate FG-70D	9,866
1-241-904-001	Computadora Corei3-3220 3.3 GHZ	5,599
1-241-907-001	Circuito cerrado de 4 Cámaras	9,860
1-241-907-002	Bafile Profesional 2 vias 8" c/Amplif PVP y Arnés	2,902
1-241-907-003	Micrófono inalámbrico Prof ALC PVP	330
1-241-907-005	Stand para Bafiles (triple)	395
1-241-907-006	Bafile profesional 8" con amplificador	3,190
1-241-907-007	Stand para Bafile	440
1-241-908-002	Micrófono inalámbrico profesional ALC PVP	370
1-241-908-003	Módulo exhibidor counter básico verde No. 1	4,484
1-241-908-004	Módulo exhibidor counter básico verde No. 2	4,484
1-241-908-005	Módulo exhibidor counter básico verde No. 3	4,484
1-241-908-006	Módulo exhibidor counter básico verde No. 4	4,484
1-241-908-007	Módulo exhibidor counter básico verde No. 5	4,484
1-241-908-008	Módulo exhibidor counter básico verde No. 6	4,484
1-241-908-009	Módulo exhibidor counter básico verde No. 7	4,484
1-241-908-010	Módulo exhibidor counter básico verde No. 8	4,484
1-241-908-011	Módulo exhibidor counter básico verde No. 9	4,484
1-241-908-012	Módulo exhibidor counter básico verde No. 10	4,484
1-241-908-014	Módulo exhibidor counter básico verde No. 11	4,484
1-241-908-015	TV 29 marca Mitsui y DVD	3,797
1-241-908-016	Pantalla de proyección de 8 x 6 en tripie	2,297
1-241-908-017	Horno de microondas	809
1-241-909-003	Enfriador y calentador de agua	3,250
1-241-909-006	DVD1557 Mitsui Multirregión Serie: 0703-DVD1557-019	488
1-241-909-007	Display Rool UP 85 X 200 Cm	2,602
1-241-909-008	Grab. reportero digital marca Sony	1,457
1-241-909-010	Display con banner vinil	981
1-241-913-001	Televisión LCD 7" ATVIO Negra	890
	Pantalla 50"LED FHD	12,986

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Al 31 de Diciembre de 2015
(Pesos)

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Ente Público:

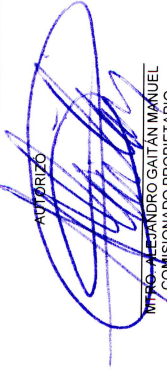
Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-241-913-002	Enfriador y calentador con refrigerador 2 pies cúb	6,900
1-242-120-001	Mezcladora Yamaha	4,901
1-242-120-002	Audifonos Sennheiser	547
1-242-120-003	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 1	915
1-242-120-004	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 2	915
1-242-120-005	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 3	915
1-242-120-006	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 4	915
1-242-120-007	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 5	915
1-242-120-008	Microfono profesional Meeting (cuello de ganso) 6	915
1-242-307-001	Cámara Nikon 5100	10,574
1-242-307-002	Lente Nikon	11,899
1-242-309-001	Cámara Digital C513	1,325
1-242-309-002	Cámara Nikon D5100	13,999
1-242-309-003	Videocámara DVD 108	4,997
1-244-108-001	Ranger XK Crew pick up 2007	173,500
1-244-108-002	TIIDA Sedan Custom Modelo 2008	150,400
1-244-108-003	Express Van 8 Pasajeros	399,000
1-246-413-001	Ventilador de piso con humidificador Icool 1	2,087
1-246-413-002	Ventilador de piso con humidificador Icool 2	3,178
1-246-413-003	Calentador EH-3-V 32051 portatil S/TOE.EC	1,875
1-246-501-001	Telefono Multilinea Panasonic	1,875
1-246-504-001	Telefono Multilinea panasonic	1,813
1-246-507-002	Fax Bond Multitransmisiòn	12,250
1-246-510-002	Commutador Panasonic KXT7730	1,350
1-246-511-001	Telefono multilinea panasonic kxt7730	1,553
1-246-511-002	Telefono/fax mod1010 de 14.4 kbps	549
1-246-513-001	Telefono secretarial plus mca. atlinks	549
1-246-513-002	Telefono secretarial plus mca. atlinks	549
1-246-513-003	Telefono secretarial plus mca. atlinks	549
1-246-513-007	Telefono secretarial plus	549
1-246-518-001	Telefono Secretarial plus mca. atlinks	549
1-251-108-001	Solucion Contable Korima	319,447
1-251-108-003	Office Pro 2007 Win 32	4,163
1-251-108-004	Actualizacion de equipo de software "Nominpaq"	4,244
1-251-108-005	Actualizacion de equipo de software "Chepaq"	3,439
1-251-108-006	Actualizacion de equipo de software "Contpaq"	4,474
1-251-108-007	Solucion contable, Contpaq, Nominpaq, Chepaq	10,247
1-251-108-008	Office Pro 2007 Win 32	4,163
1-251-108-009	Office Pro 2007 Win 32	4,163
1-251-110-001	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-002	*3 Paquetes informaticos	11,169
1-251-110-003	OEM Windows XP Pro Español Single	2,184
1-251-110-004	OEM Windows XP Pro español single	2,184
1-251-110-005	Office SB 2003 Win 32, DSP3,	2,483
1-251-110-006	Office SB 2003 Win 32	2,483
1-251-110-007	Microsof windows XP profesional	1,961
1-251-110-008	Microsof windows XP profesional	1,961
1-251-110-009	Microsof windows XP profesional	1,961
1-251-110-010	Microsof Office 2003 Pro Español	4,255
1-251-110-011	Microsof Office 2003 Pro OEM ESPAÑOL	4,255
1-251-110-012	Microsof Office 2003 Pro OEM ESPAÑOL	4,255
1-251-110-022	Office Pro 2007 Win 32	4,163
1-251-110-023	Corel Draw Graphics Suite X3 Español	5,445
1-251-110-024	Office Professional 2010 CD ESPAÑOL	39,469

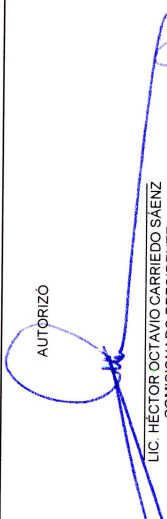
Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
 Al 31 de Diciembre de 2015
 (Pesos)


INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

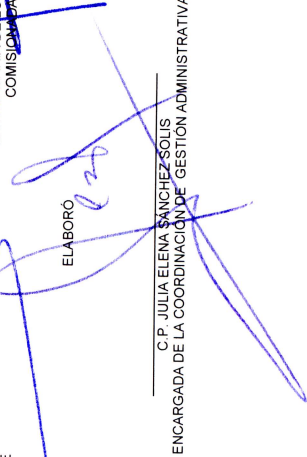
Este Público:

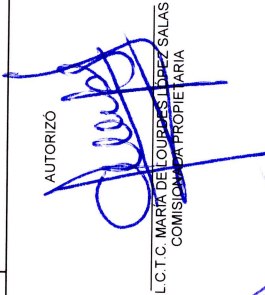
Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
1-251-110-025	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-026	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-027	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-028	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-029	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-030	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-031	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-032	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-033	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-034	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-035	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-036	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-037	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-038	Office Home & Business 2013	2,883
1-251-110-039	Sistema de seguimiento y evaluación de portales	23,200
1-251-110-040	Sistema de seguimiento y evaluación de portales	23,200
1-251-120-001	Microsoft Office 2013	3,268
1-251-120-002	Microsoft Office 2013	3,268
1-251-120-003	Microsoft Office 2013	3,268
1-251-120-004	Microsoft Office 2013	3,268
1-251-120-005	Antivirus KASPERSKY 2014	1,713
1-251-120-006	Antivirus KASPERSKY 2014	1,713
1-251-120-007	Microsoft Office 2013	3,324
1-251-120-008	Microsoft Office 2013	3,324
1-251-120-009	Licencia Electrónica Devexpress Dxpperience	35,321
1-251-120-010	Antivirus Kaspersky 2016	5,173
1-251-120-011	Actualización Fortinet FC-10-0070D-900-02-DD	11,140
		2,688,063

AUTORIZO

 Mtro. ALEJANDRO GAITAN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZO

 LIC. HECTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

REVISO

 C.P. MA. MERCEDES AMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORO

 C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

AUTORIZO

 L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

Ente Público: INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Código

Descripción del Bien Inmueble

Valor en libros

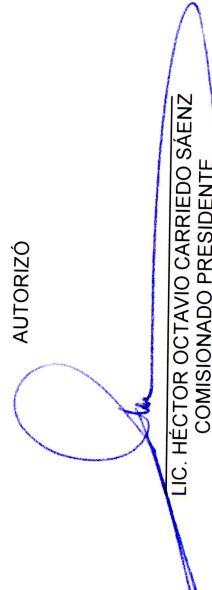
<p>NO APLICA</p>		
------------------	--	--

AUTORIZÓ



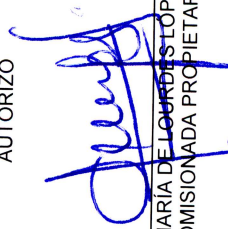
MTRO. ALEJANDRO GAITÁN MANUEL
 COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZÓ



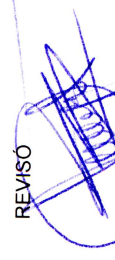
LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SAENZ
 COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZÓ



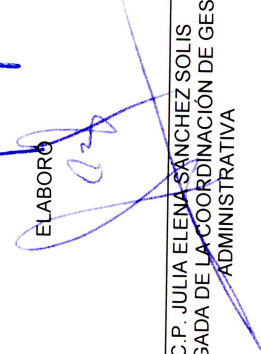
L.C.T.C. MARIA DE LOURDES TOPEZ SALAS
 COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ



C.P. MA. MERCEDES TAMAYO AMARO
 SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ



C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
 ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Cuenta Pública 2015

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Relación de cuentas bancarias productivas específicas

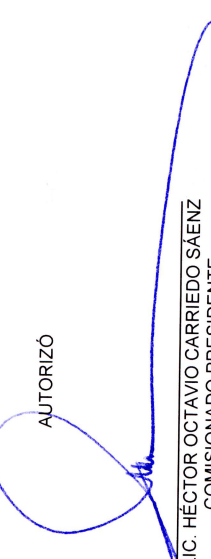
Fondo, Programa o Convenio	Institución Bancaria	Datos de la Cuenta Bancaria
NO APLICA		Número de Cuenta

AUTORIZÓ



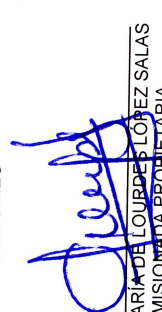
MTRÓ. ALEJANDRO GAITAN MANUEL
COMISIONADO PROPIETARIO

AUTORIZÓ



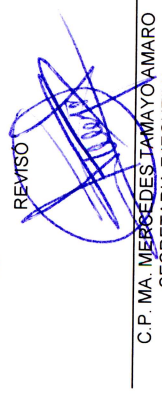
LIC. HÉCTOR OCTAVIO CARRIEDO SÁENZ
COMISIONADO PRESIDENTE

AUTORIZÓ



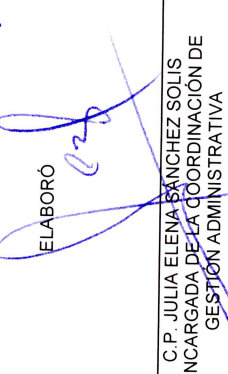
L.C.T.C. MARIA DE LOURDES LOPEZ SALAS
COMISIONADA PROPIETARIA

REVISÓ



C.P. MA. MERCEDES JAMAYOAMARO
SECRETARIA EJECUTIVA

ELABORÓ



C.P. JULIA ELENA SANCHEZ SOLIS
ENCARGADA DE LA COORDINACION DE
GESTION ADMINISTRATIVA